



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ORAŠJE

Broj

6

Petak, 22. srpanj 2011. godine, Orašje

OPĆINSKO VIJEĆE

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-982/11
Orašje, 21.07. 2011. god.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-982/11
Orašje, 21.07. 2011 god.

Općinsko vijeće Općine Orašje na temelju članka 37. Statuta općine Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/02, 5/08 i 3/11) na sjednici održanoj dana 21. srpnja 2011. godine, donosi

Na temelju članka 25. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", Županije Posavske, br. 5/99.) i članka 37. Statuta Općine Orašje ("Službeni glasnik Općine Orašje", br. 6/02, 5/08 i 3/11) Općinsko vijeće Orašja, na sjednici održanoj 21. srpnja 2011 godine, donosi

ODLUKU o usvajanju Odluke o Regulacijskom planu „JUG III“ Orašje

ODLUKU o Regulacijskom planu "JUG III" Orašje

Članak 1.

Usvaja se Regulacijski plan „Jug III“ Orašje koji uključuje Regulacijski plan „Jug III“ Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 1/02) sa izmjenama i dopunama usvojenim na 31. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 21. srpnja 2011. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Izmjena i dopuna Regulacijskog plana "JUG III" Orašje (u daljnjem tekstu : Regulacijski plan).

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o regulacijskom planu „Jug III“ Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 1/02).

Članak 2.

Regulacijski plan sastoji se od elaborata – knjige pod nazivom: "Izmjena dopuna Regulacijskog plana" JUG III" Orašje".

Elaborat iz stavke 1. ovoga članka sadrži tekstualni i grafički dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Orašje.

Članak 3.

Regulacijski plan sadrži:

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

I TEKSTUALNO DIO

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

1. UTVRĐIVANJE POSTOJEĆEG STANJA I
MOGUĆNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA

- 1.1 Lokacija
- 1.2 Geotehničke karakteristike i uvjeti
- 1.3 Prirodni uvjeti
- 1.4 Namjena površina
- 1.5 Promet
- 1.6 Hidrotehnička infrastruktura
- 1.7 Elektroenergetska infrastruktura i telekomunikacije
- 1.8 Plinifikacija

2. PLAN ORGANIZACIJE, UREĐENJA
I KORIŠTENJA PROSTORA

- 2.1 Organizacija i oblikovanje prostora
- 2.2 Namjena površina
- 2.3 Komunalna infrastruktura
 - 2.3.1 Promet
 - 2.3.2 Hidrotehnička infrastruktura
 - 2.3.3 Elektroenergetska infrastruktura I telekomunikacije
- 2.4 Plan parcelacije, građevinskih i regulacijskih linija
- 2.5 Zaštita okoline
- 2.6 Zaštita od elementarnih nepogoda

3. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

- 3.1 Namjena i režimi uređenja prostora
- 3.2 Uvjeti za formiranje parcela, izgradnju objekata i uređenje prostora
- 3.3 Uvjeti za komunalnu infrastrukturu
 - 3.3.1 Promet
 - 3.3.2 Hidrotehnička infrastruktura
 - 3.3.3 Elektroenergetska infrastruktura i telekomunikacije
- 3.4 Mjere zaštite okoline

III GRAFIČKI DIO

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Geodetska podloga | M= 1:1000 |
| 2. | Izvod iz urbanističkog plana | M= 1:5000 |
| 3. | Plan namjene površina | M= 1:1000 |
| 4. | Plan prometa | M= 1:1000 |
| 5. | Plan hidrotehničke infrastrukture | M= 1:1000 |
| 6. | Plan elektroenergetske infrastrukture i telekomunikacija | M= 1:1000 |
| 7. | Plan plinoopskrbe | M= 1:1000 |
| 8. | Plan građevinskih i regulacijskih linija | M= 1:1000 |
| 9. | Plan parcelacije | M= 1:1000 |

Članak 4.

Regulacijski plan izrađen je u 4 (četiri) primjerka, koji se imaju smatrati izvornikom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana po objavljivanju u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE

Općinsko vijeće
Broj:01-02-983/11
Orašje, 21. 07. 2011. god.

Općinsko vijeće Općine Orašje na temelju članka 37. Statuta općine Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/02, 5/08 i 3/11) na sjednici održanoj dana 21. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Odluke o provođenju Regulacijskog
plana „JUG III“ Orašje**

Članak 1.

Usvaja se Odluka o provođenju Regulacijskog plana „Jug III“ Orašje koji uključuje Odluku o provođenju Regulacijskog plana „Jug III“ Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 1/02) sa izmjenama i dopunama usvojenim na 31. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 21. srpnja 2011. godine.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provođenju regulacijskog plana „Jug III“ Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 1/02).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Orašje.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-983/11
Orašje, 21.7. 2011. god.

Na temelju članka 25. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", Županije Posavske, br. 5/99.) i članka 37. Statuta Općine Orašje ("Službeni glasnik Općine Orašje", br. 6/02, 5/08 i 3/11) Općinsko vijeće Orašja, na sjednici održanoj 21. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o provođenju Regulačijskog plana "JUG III" Orašje

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak za provođenje Izmjene i dopune Regulačijskog plana "JUG III" Orašje (u daljnjem tekstu: Plan).

1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

Članak 2.

Izgradnja i uređenje prostora na području koje obuhvata Plan može se vršiti samo u skladu s Planom.

Izmjena namjene površina dozvoljava se samo u slučaju prilagođavanja rezultatima arheoloških, konzervatorskih, geomehaničkih i sličnih istraživanja.

Osnovu za utvrđivanje namjene prostora predstavlja grafički prilog br. 3. - Plan namjene površina. Osnovni podaci predstavljeni ovim grafičkim prilogom su namjena površina i maksimalne površine za gradnju unutar kojih je moguće razviti tlocrte zgrada predviđenih funkcija. Izvan maksimalne površine za gradnju dozvoljeno je izvoditi istake s dvorišne strane zgrade i to: ulazne stepenice, terase, balkone, konzole, trijemove na stupovima do max. 2 m udaljenosti od zgrade. S ulične strane zgrade: ulazne stepenice, balkone i konzolne nastrešnice max. 1 m udaljene od zgrade.

Maksimalne površine za gradnju su, u pravilu, veće od maksimalnih tlocrtnih površina budućih zgrada čiji će gabariti biti definirani projektima zgrada.

Članak 3.

Planom se utvrđuje sljedeća namjena površina:

MAKSIMALNE POVRŠINE ZA GRADNJU

- obiteljskih stambenih zgrada,
- pomoćnih, manjih poslovnih i gospodarskih zgrada bez izvora zagađenja,
- gospodarskih objekata
- javnih objekata (vatrogasnog doma),
- školskih objekata,
- servisne zgrade groblja,
- grobnih mjesta,
- trafo - stanice.

PRETEŽNO NEIZGRAĐENE POVRŠINE

- prometnice,
- parkirališta,
- pješačke i kolno-pješačke površine i prostori za okupljanje,
- biciklističke staze,
- rezervirane površine,
- park,
- uređene zelene površine,
- visoko zaštitno zelenilo,
- dječje igralište,
- športsko-rekreacijska igrališta,
- predvrtovi, dvorišta, vrtovi i voćnjaci,
- koridor 110 kV dalekovoda.

Članak 4.

Na maksimalnim površinama za gradnju obiteljskih stambenih zgrada, mogu se graditi uglavnom stambene zgrade, a mogu se graditi i sadržaji ostalih namjena koji nisu smetnja stanovanju kao: svi sadržaji javne namjene, sadržaji poslovnih djelatnosti, servisa, usluga i manjih skladišta, sadržaji proizvodne namjene bez izvora zagađenja. Od pomoćnih zgrada na ovim površinama mogu se graditi jedino garaže za osobna vozila i ljetne kuhinje.

Članak 5.

Na maksimalnim površinama za gradnju pomoćnih, manjih poslovnih i gospodarskih zgrada bez izvora zagađenja, mogu se graditi zgrade prema klasifikaciji iz članka 18.-51. ove Odluke.

Članak 6.

Maksimalne površine za gradnju javnih zgrada (srednjoškolski centar, vatrogasni dom) moraju biti sukladno članku 41.- 44. ove Odluke.

Članak 7.

Javne zelene površine sačinjavaju park s dječjim igralištem, uređene zelene površine i visoko zaštitno zelenilo.

Članak 8.

Predvrtovi, dvorišta, vrtovi i voćnjaci su neizgrađene površine parcela obiteljskog stanovanja koje u sustavu zelenih površina Orašja predstavljaju površine koje se uređuju sukladno svojim funkcijama.

Članak 9.

U profilima uličnih koridora, pored uređenih zelenih površina grade se autobusna stajališta, biciklističke, pješačke i kolno-pješačke površine.

2. REŽIMI UREĐENJA PROSTORA

Članak 10.

Gradnja novih zgrada moguća je samo unutar maksimalnih površina za gradnju, označenih na grafičkim prilogima br. 3.

Članak 11.

Dvorišne zgrade (pomoćne, manje poslovne i gospodarske zgrade bez izvora zagađenja) mogu se, u odnosu na zgrade na susjednim parcelama i zgrade na vlastitoj parceli, graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene.

Članak 12.

U okviru uličnih glavnih zgrada namijenjenih stanovanju moguće je smjestiti pomoćne i poslovne sadržaje.

3. URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI ZA UREĐENJE GRAĐEVINSKIH PARCELA

Članak 13.

Unutar granice obuhvata Plana zemljište se može parcelirati samo u skladu s Planom parcelacije, prikazanom na grafičkom prilogu br. 9.

Članak 14.

Građevinskom parcelom se smatra zemljište koje po veličini i obliku odgovara uvjetima utvrđenim za gradnju zgrada, a graniči s javnim putem.

Članak 15.

Uređenje terena oko zgrade, potporni zidovi, terase, stepeništa i sl., moraju se izvesti tako da se ne naruši izgled naselja i da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i zgrada.

Članak 16.

Predvrtove (prostor između regulacijske i građevinske linije) potrebno je urediti i ozeleniti.

Članak 17.

Ako se građevinska parcela ograđuje u odnosu na ulicu tada se ograda mora podići iza regulacijske linije s maksimalnom visinom od 1,70 m. Izuzetno, ograda od živice ne smije biti viša od 1,00 m.

4. URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI ZA GRADNJU ZGRADA

Članak 18.

Urbanističko-tehnički uvjeti određuju se za gradnju obiteljskih stambenih, pomoćnih, manjih poslovnih objekata, bez izvora zagađenja i javnih zgrada.

OPĆI UVJETI

Članak 19.

Suterenom se smatra etaža, ako je kota poda ispod kote konačno zaravnatog terena, a kota gornjeg ruba stropne konstrukcije najmanje 1 m iznad konačno zaravnatog terena.

Članak 20.

Potkrovljem se smatra tavanski prostor u kojem je moguće urediti stambene, poslovne i pomoćne prostorije čiji nadozid iznad stropne konstrukcije nije viši od 1,5 m i čiji su prozori izvedeni na zabatnom zidu, u kosini krova ili u vidu stojećih prozora na kosom dijelu krova. Uređeno potkrovlje se smatra etažom.

Članak 21.

Slobodnostojećim zgradama smatraju se zgrade koje su svim svojim pročeljima orijentirane na neizgrađeni prostor.

Članak 22.

Način gradnje zgrada u odnosu na bočne i stražnju među građevinske parcele, mora biti odmaknut od međe.

Članak 23.

Na strani zgrade odmaknutoj od međe manje od 3 m nije dozvoljeno izvoditi otvore, balkone i terase.

Članak 24.

Maksimalna izgrađenost parcele je omjer ukupne površine parcele i zbroja tlocrtnih površina svih zgrada.

Članak 25.

Sve zgrade u skladu sa svojom namjenom moraju zadovoljiti važeće propise o vatrootpornosti.

OBITELJSKA STAMBENA IZGRADNJA

Članak 26.

Na jednoj građevinskoj parceli u okviru maksimalne površine za gradnju glavne zgrade, može se graditi samo jedna obiteljska stambena zgrada.

Članak 27.

Maksimalna katnost obiteljskih stambenih zgrada je P+2+Pot.

Članak 28.

Minimalna površina obiteljske stambene kuće mora biti tolika da zadovoljava osnovne uvjete stanovanja, uključujući minimum higijensko-tehničkih standarda.

Članak 29.

Maksimalna dozvoljena izgrađenost parcele je 60% u okvirima maksimalnih površina za gradnju.

Članak 30.

Zgrade moraju biti udaljene min. 1 m od granice susjedne parcele, odnosno ne smiju se graditi izvan Planom predviđene maksimalne površine za gradnju obiteljske kuće.

Članak 31.

Građevinska linija svih obiteljskih zgrada uvučena je 5 m u odnosu na uličnu regulacijsku liniju, čime je osigurana izvedba predvrtova.

Članak 32.

U okviru glavne zgrade namijenjene za stanovanje, osim obaveznog stanovanja, moguće je izvesti i neke od sadržaja dozvoljenih u okviru gradnje pomoćnih zgrada ukoliko su javnog karaktera, odnosno zahtijevaju frekventno korištenje s uličnog pročelja, a ne ometaju stanovanje (mini trgovine, obrtničke radnje, mini dječji vrtići i slično). Takvi sadržaji moraju biti smješteni u okviru prizemlja.

POMOĆNE, MANJE POSLOVNE I GOSPODARSKE ZGRADE BEZ IZVORA ZAGAĐENJA

Članak 33.

Unutar građevinskih parcela za obiteljsko stanovanje osim stambenih mogu se graditi i pomoćne, manje poslovne i gospodarske zgrade bez izvora zagađenja, čija visina ne smije biti veća od P.

Članak 34.

Pomoćnim zgradama se smatraju garaže, drvarnice, ostave, ljetne kuhinje i objekti slične namjene.

Članak 35.

Manjim poslovnim zgradama za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije smatraju se radionice za pružanje osobnih usluga, usluga u domaćinstvu, trgovine svakodnevnog snabdijevanja, specijalizirane trgovine, predstavništva i slični poslovni prostori, te objekti ugostiteljske namjene bez izvora buke (muzike, zvučno opremljenih aparata za zabavu i slično).

Članak 36.

Nije dozvoljena gradnja bučnih i požarno opasnih manjih poslovnih zgrada: automehaničarske radionice, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarske i slične radionice, te ugostiteljske zgrade s glazbom i zabavnim programima.

Članak 37.

Gospodarskim zgradama bez izvora zagađenja smatraju se šupe, spremišta, skladišta i objekti slične namjene.

Članak 38.

Pomoćne, manje poslovne i gospodarske zgrade bez izvora zagađenja mogu se graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene, na granici parcele ili od nje odmaknute.

Članak 39.

Ukoliko se zgrada pomoćnog objekta izvodi točno na granici parcele ona ne smije imati bilo kakve otvore ili istake prema susjednim parcelama, te njene krovne plohe moraju biti riješene tako da se oborinske vode slijevaju na matičnu parcelu.

Članak 40.

Pomoćne, manje poslovne i gospodarske zgrade bez izvora zagađenja moguće je izvesti i u okviru glavne zgrade koja obavezno sadrži stanovanje ukoliko su javnog karaktera, odnosno zahtijevaju frekventno korištenje s uličnog pročelja, a ne ometaju stanovanje (mini trgovine, obrtničke radnje, mini dječji vrtići i slično).

Takvi sadržaji moraju biti smješteni u okviru prizemlja, podruma ili suterena.

JAVNE ZGRADE

Članak 41.

Javnim zgradama se nazivaju zgrade srednjoškolskog centra, vatrogasnog doma, memorijalne kapele i servisne zgrade groblja.

Članak 42.

U okviru osnovne namjene javne zgrade mogu se graditi i prateće zgrade i sadržaji koji su u funkciji osnovne namjene (ugostiteljstvo, trgovina, usluge).

Članak 43.

U okviru Plana su predviđene javne zgrade sa sljedećim uvjetima: Srednjoškolski centar sa športskom dvoranom, Vatrogasni dom i Groblje s pripadajućim sadržajima.

Članak 44.

Vatrogasni dom raspolaže maksimalnom katnošću od P+P+2.

Dozvoljena je izvedba veće etažnosti ili viših pojedinih dijelova zgrade ukoliko njihova površina u odnosu na ukupnu površinu zgrade ne prelazi 10% (toranj, vidikovac, reprezentativni prostor ili slično).

Glavni, pomoćni i gospodarski ulazi mogu biti riješeni sa svih obodnih prometnica.

Preostali dio parcele može biti riješen sukladno potrebama Vatrogasnog doma: prilazni pješački trg, parkiralište za terenska vozila, poligoni za vježbu i obuku i drugo.

5. URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI ZA UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 45.

U okviru površina ove namjene ubrajaju se sljedeće površine:

- park sa dječjim igralištem,
- uređene zelene površine,
- visoko zaštitno zelenilo,
- potez niskog i visokog zelenila ispod koridora 110 kV dalekovoda.

Članak 46.

Pješačku mrežu parkova treba organizirati tako da povezuje sjevernu pješačku tangetu jake kolne prometnice. Također je obavezno osigurati i biciklističku stazu. Obloge navedenih staza ne smiju biti asfaltirane (može se koristiti lijevani beton u boji, popločenja ili nasipi određenih granulata).

Dječje igralište treba organizirati u jednom dijelu parka.

Članak 47.

Uređene zelene površine su sve javne zelene površine koje distanciraju pješačke i kolne površine ili pješačke površine i parcele.

Članak 48.

Visoko zaštitno zelenilo su drvoredi ili pojedina stabla autohtonih vrsta čija širina krošnje ne prelazi 8 m. U grafičkom prikazu 3. Detaljna namjena površina su označeni u grupama na potezima u okviru kojih ih treba rasporediti. Obvezno je poštovati pravilo da 15-20 m od križanja kolnika ne smiju biti posađena niti stabla niti grmlja zbog trokuta preglednosti vozača. Također je obvezno paziti da stabla ne ometaju potencijalne kolne ulaze na parcele.

Članak 49.

Koridor 110 kV dalekovoda mora biti tretiran sukladno propisima nadležne elektroenergetske organizacije, te niskim i dozvoljeno visokim zelenilom distancirati od korisnih dijelova parcela preko kojih prelazi.

6. URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

6.1. Promet

Članak 50.

Građevinskoj parceli se mora omogućiti kolno-pješački pristup s javne prometne površine, koji je najmanje širine 3 m.

Članak 51.

Širine uličnih koridora prikazane su u grafičkom prilogu br. 4.

Članak 53.

Širina kolnika svih ulica prikazana je u grafičkom prilogu br. 4.

Članak 54.

U zelenom pojasu uličnog koridora mogu se graditi: kolno-pješački prilazi i parkirališta koja nisu naznačena u Planu, uz uvjet da ne ometaju preglednost i sigurnost prometnog toka u ulici.

Članak 55.

Uz sadržaje navedene u tablici br. 3., potrebno je izvesti minimalno parkirališta prema sljedećim normativima:

Minimalan broj parkirališta

Tablica br. 3.

Vrsta sadržaja	1 parkirališno mjesto na
Uredi, agencije, poslovni prostori	0,4 zaposlena
Trgovine	25 m ² netto površine
Ugostiteljstvo	10-20 m ² netto površine

Članak 56.

U zoni groblja mora se osigurati min. 50 parkirališnih mjesta. U prvoj fazi do potpunosti groblja od 50% mora se izgraditi min. 50% ukupno planiranih parkirališnih mjesta.

Članak 57.

Kolni ulaz za potrebe sadržaja na planiranom groblju mora se osigurati sa sabirne ceste-ulice položene uz sjeverni rub planiranog groblja.

Predloženi položaj kolnog ulaza je orijentacijski i u daljoj razradi se može pomicati u skladu s konačnim rješenjem planiranih sadržaja na groblju.

6.2. Telekomunikacije

Članak 58.

Pri projektiranju i izgradnji telekomunikacijsku mrežu tako dimenzionirati da zadovolji potrebe budućih sadržaja unutar obuhvata Plana i korisnika vezanih na ovu mrežu.

Članak 59.

Pri projektiranju i izgradnji telekomunikacijske mreže obavezno se pridržavati odredbi Zakona o telekomunikacijama, te uvjeta TKC-Orašje.

Članak 60.

Prostorni razmještaj i način izgradnje telekomunikacijske mreže mora se uklapati u urbanističko-arhitektonsko rješenje, stoga se pridržavati sljedećeg:

- Cjelokupnu telekomunikacijsku mrežu izgraditi s glavnim kabelskim kanalizacijama, mini kanalizacijama, te kućnim priključcima s priključnim kutijama za svaku zgradu.
- Planirane telekomunikacijske vodove (svjetlovodi, kabelska kanalizacija, mrežni kabeli ili distribucijska kabelska kanalizacija, kabeli kabelske TV) u pravilu polagati u zeleni pojas ulica uz nogostup ili ispod nogostupa, po mogućnosti u zajednički koridor (rov).

6.3. Vodoopskrba i mjere zaštite voda od zagađivanja

Članak 61.

Opskrba vodom korisnika na prostoru obuhvata Plana treba biti iz vodoopskrbnog sustava Orašje koji se mora upotpuniti u pogledu količina vode, potrebnog tlaka i mreže.

Članak 61.

Radi optimalizacije rada vodoopskrbnog sustava, kako na području obuhvata Plana tako i na području cjelokupnog vodoopskrbnog sustava Orašje, kao i za dimenzioniranje novih cijevi vodovodne mreže, potrebno je načiniti hidraulički proračun.

Članak 63.

Cijevi vodovodne mreže na području obuhvata Plana treba polagati uvijek kada je to moguće u zeleni pojas. Kada to nije moguće cijevi se trebaju polagati ispod pješačke ili biciklističke staze. Položaj cijevi prikazan je na grafičkom prilogu br. 5. Vodoopskrba je planirana orijentacijski i dozvoljena su manja odstupanja.

Članak 64.

Prilikom projektiranja i građenja treba se pridržavati svih važećih zakona i propisa iz oblasti vodoopskrbe, kako i ostale zakonske regulative koja se odnosi na ovu problematiku.

Članak 65.

Zaštita voda od zagađivanja treba se provesti izvedbom odgovarajućeg sustava za odvođenje svih sanitarnih otpadnih i oborinskih voda, izradom odgovarajućih predtretmana zagađenih voda koje svojim sastavom mogu štetno djelovati na sustav odvođenja ili na recipijent zagađenih voda.

6.4. Odvodnja sanitarnih, otpadnih i oborinskih voda

Članak 66.

Odvodni sustav treba izraditi i koristiti prema odredbama odgovarajućih zakona i ostalim aktima koji reguliraju ovu problematiku.

Članak 67.

Radi jedinstvenog formiranja odvodnog sustava potrebno je načiniti odgovarajuću projektnu dokumentaciju na nivou cjelokupnog naselja Orašja, odnosno postojeću novelirati i međusobno usuglasiti.

Članak 68.

Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi građevina postoji mreža javnog odvodnog sustava i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se mora priključiti na istu.

Članak 69.

U javni odvodni sustav ne smiju se upuštati:

- vode koje imaju koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dozvoljenih,
- vode koje sadrže sastojke koji razvijaju opasne ili upaljive plinove
- vode koje imaju temperaturu iznad 30°C
- vode koje nose krute sastojke koje bi mogle oštetiti kanal i ugroziti pravilno funkcioniranje

Članak 70.

U slučaju da otpadna voda korisnika prostora ne zadovoljava jedan od naprijed napisanih uvjeta potrebno je izvršiti prethodno čišćenje otpadnih voda kojim se te vode moraju dovesti na nivo dozvoljen za upuštanje u javni odvodni sustav.

Članak 71.

Odvodnju podrumskih prostorija, ako su dublje od javnog odvodnog sustava treba riješiti izvedbom pojedinačnih prepumpnih postaja kojima se otpadna voda može podići na odgovarajući nivo podoban za gravitacijsku odvodnju.

6.5. Elektroenergetska mreža

Članak 71.

Pri projektiranju i izgradnji elektroenergetske objekte tako dimenzionirati da mogu podmiriti planirane elektroenergetske potrebe sadržaja unutar obuhvata Plana, te ostalih potrošača vezanih na ovu elektroenergetsku mrežu.

Članak 72.

Pri projektiranju i izgradnji elektroenergetskih objekata obvezno se pridržavati svih tehničkih propisa, a naročito o sigurnosti i zaštiti.

6.6. Plinoopskrba

Članak 73.

Priključenje distribucijske mreže na okolni sustav ostvarit će se priključkom na glavni plinovod iz smjera obuhvata RP-a "Jug II".

Članak 74.

Prostorni razmještaj vodova vidljiv je na grafičkom prilogu br. 8.

Članak 75.

Pri projektiranju i izvođenju pridržavati se propisanih udaljenosti od ostalih instalacija.

Članak 76.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana po objavljivanju u "Službenom glasniku Općine Orašje".

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-981/11
Orašje, 21.07. 2011. god.

Općinsko vijeće općine Orašje na temelju članka 37. Statuta općine Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/02, 5/08 i 3/11) i članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07), na sjednici održanoj 21. srpnja 2011.godine, donosi

ODLUKU

**o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu
neizgrađenog građevinskog zemljišta
u stambenom naselju Jug II u Orašju**

I

Raspisuje se Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje radi izgradnje obiteljskih stambenih zgrada u stambenom naselju „Jug II“ u Orašju u skladu sa Regulacijskim planom „Jug II“ Orašje i Odlukom o provođenju regulacijskog plana „Jug II“ („Službeni glasnik općine Orašje“, broj 1/02) i to građevinskih parcela, označenih kao:

- a) k.č. broj 1070/13 ekonomsko dvorište u površini od 766 m²,
- b) k.č. broj 1070/14 ekonomsko dvorište u površini od 670 m²,
- c) k.č. broj 1070/15 ekonomsko dvorište u površini od 670 m²,
- d) k.č. broj 1070/16 ekonomsko dvorište u površini od 670 m²,
- e) k.č. broj 1070/17 ekonomsko dvorište u površini od 670 m²,
- f) k.č. broj 1070/18 ekonomsko dvorište u površini od 670 m²,
- g) k.č. broj 1070/19 ekonomsko dvorište u površini od 670 m²,
- h) k.č. broj 1070/20 ekonomsko dvorište u površini od 670 m² i

- i) k.č. broj 1070/21 ekonomsko dvorište u površini od 843 m².
sve upisane u Pl. 229 K.O. Orašje I.

II

Cijena zemljišta iz točke I ove Odluke iznosi 25,00 KM/m² i obuhvaća izgradnju osnovne infrastrukture (pristupna-makadamska cesta, vodovod i odvodnja).

III

Postupak dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta provest će se na način utvrđen u Odluci o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07).

IV

U slučaju da se po ovom natječaju ne izvrši dodjela zemljišta označenog u točki I, temeljem ove Odluke raspisat će se ponovni natječaj.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-1015/11
Orašje, 21.07. 2011. god.

Temeljem članka 37. Statuta općine Orašje ("Službeni glasnik općine Orašje", broj: 6/02., 5/08. i 3/11.), Općinsko vijeće Orašje, na sjednici održanoj dana 21. srpnja 2011., donosi

O D L U K U

**o poticajnim mjerama za razvoj poljoprivrede
na području općine Orašje**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti, kriteriji i postupak dodjele nepovratnih novčanih sredstava iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: investicijska potpora) u svrhu poticanja razvoja poljoprivrede na području općine Orašje, za ulaganja izvršena od 01.01.2011. godine.

Članak 2.

Sredstva za investicijske potpore predviđene ovom Odlukom planirana su u Proračunu općine Orašje za 2011. godinu, na poziciji Kapitalni grantovi pojedincima - ekonomski kod: 615 200 (Grantovi za kapitalna ulaganja u poljoprivredu).

Članak 3.

Investicijske potpore se dodjeljuju za projekte (nabavka novih sredstava za rad) koji imaju za cilj razvoj i unapređenje poljoprivrede, i to:

1. Postavljanje protugradnih mreža u voćnjacima,
2. Izgradnja sustava za navodnjavanje u voćarskoj proizvodnji,
3. Nabavka termički difuzne folije za pokrivanje plastenika,
4. Nabavka uređaja za zaštitu bilja u plasteničkoj proizvodnji,
5. Nabavka pumpi za navodnjavanje u povrtlarskoj proizvodnji (na „otvorenom“),
6. Nabavka sustava za navodnjavanje u proizvodnji duhana,
7. Izgradnja novih farmskih objekata.

Članak 4.

Investicijske potpore iz članka 3. točka 1. - 7. ove Odluke mogu ostvariti:

- fizičke osobe kojima je poljoprivreda osnovna djelatnost i koje nemaju drugih prihoda (prednost imaju članovi udruženja, zadruga i kooperanti organizatora proizvodnje),
- obrtnici registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti pri nadležnom organu,
- pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti pri nadležnom Sudu (gospodarska društva, zadruge).

II PROJEKTI ZA RAZVOJ I UNAPREĐENJE
POLJOPRIVREDE

1. Postavljanje protugradnih mreža u voćnjacima

Članak 5.

Investicijska potpora za postavljanje protugradnih mreža u voćnjacima dodjeljuje se u iznosu od 4.000,00 KM/ha, s tim što maksimalan iznos dodijeljenih sredstava po zahtjevu ne može biti veći od 8.000,00 KM.

2. Izgradnja sustava za navodnjavanje u voćarskoj proizvodnji

Članak 6.

Investicijska potpora za izgradnju sustava za navodnjavanje – „kap po kap“, u voćarskoj proizvodnji dodjeljuje se u iznosu od 1.500,00 KM/ha, s tim što maksimalan iznos dodijeljenih sredstava po zahtjevu ne može biti veći od 3.000,00 KM.

2. Nabavka termički difuzne folije za pokrivanje plastenika

Članak 7.

Investicijska potpora za nabavku termički difuzne folije za pokrivanje plastenika dodjeljuje se u iznosu:

- 1 KM/m² tlocrtne površine natkrivenog plastenika, s tim što maksimalan iznos dodijeljenih sredstava po zahtjevu ne može biti veći od 1.000,00 KM.

4. Nabavka uređaja za zaštitu bilja u plasteničkoj proizvodnji

Članak 8.

Investicijska potpora za nabavku uređaja za zaštitu bilja u plasteničkoj proizvodnji dodjeljuje se u iznosu do 30 % vrijednosti nabavljenog uređaja, s tim što maksimalan iznos dodijeljenih sredstava po zahtjevu ne može biti veći od 1.500,00 KM.

Članak 9.

Uvjeti za ostvarivanje prava na investicijske potpore iz članka 5; 6; 7. i 8. ove Odluke su sljedeći:

- da se prebivalište odnosno sjedište podnosioca prijave, kao i mjesto ulaganja nalaze na području općine Orašje,
- da je podnositelj prijave upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- da je površina voćnjaka minimalno: 0,5 ha, a tlocrtna površina natkrivenog plastenika minimalno: 500 m² (investicijska potpora iz članka 7. Odluke), a 1.500 m² (investicijska potpora iz članka 8. Odluke),
- da je podnositelj prijave za podizanje voćnjaka ili plastenika ostvario poticaj Vlade Županije Posavske,
- da je voćnjak zasađen jabukom, kruškom, breskvom, trešnjom ili šljivom,
- da se ulaganje izvrši u tekućoj godini u kojoj se podnosi prijava na Javni poziv,
- da se predmet ulaganja zadrži u svom vlasništvu najmanje 3 (tri) godine,
- da podnositelj prijave posjeduje original predračuna ili računa o vrijednosti investicije,
- da podnositelj prijave nije ostvario investicijsku potporu od strane Federalnog, Županijskog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, po apliciranom Projektu,

- da podnositelj prijave nije ostvario investicijsku potporu iz Općinskog Proračuna u proteklih 5 (pet) godina, po apliciranom Projektu iz članka 8. Odluke,
- da podnositelj prijave ima otvoren račun kod banke.

Članak 10.

Za ostvarivanje prava na investicijske potpore iz članka 5; 6; 7. i 8. ove Odluke podnositelj prijave dostavlja u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju, nakon objavljivanja rang liste predložene od strane Povjerenstva:

- a) popunjen obrazac prijave na Javni poziv za ostvarivanje prava na investicijske potpore,
- b) potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- c) kućnu listu
- d) - kopija CIPS – osobne iskaznice – (građani),
- kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti – (obrtnici),
- kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti – (pravne osobe),
- e) uvjerenje o prihodima iz Porezne uprave – Porezna ispostava Orašje,
- f) posjedovni list za parcelu na kojoj se vrši ulaganje,
- g) ovjereni izjava, da će se nabavljena oprema zadržati u svom vlasništvu najmanje 3 (tri) godine,
- h) predračun ili račun o vrijednosti investicije,
- i) potvrda od banke o otvaranju računa korisnika s navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

5. Nabavka pumpi za navodnjavanje u povrtlarskoj proizvodnji (na „otvorenom“)

Članak 11.

Investicijska potpora za nabavku 15 pumpi za navodnjavanje (kapaciteta 500 – 600 l/min) u povrtlarskoj proizvodnji na „otvorenom“ dodjeljuje se u iznosu od 8.000,00 KM.

Članak 12.

Uvjeti za ostvarivanje prava na investicijsku potporu iz članka 11. ove Odluke su sljedeći:

- da je korisnik investicijske potpore organizator proizvodnje povrća na području općine Orašje,
- da se prebivalište kooperanata – korisnika predmetne potpore, kao i mjesto ulaganja nalaze na području općine Orašje,
- da je kooperant upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava, a organizator proizvodnje u Registar klijenata Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,

- da je ugovorena zasađena površina povrćem s kooperantima, minimalno: 5,0 ha,
- da se ulaganje izvrši u tekućoj godini u kojoj se podnosi prijava na Javni poziv,
- da se predmet ulaganja zadrži u svom vlasništvu najmanje 5 (pet) godina,
- da se predmetna oprema kooperantima stavi na raspolaganje s definiranim ugovornim obvezama -bez naknade za korištenje predmetne opreme,
- da podnositelj prijave posjeduje original predračuna ili računa o vrijednosti investicije,
- da podnositelj prijave ima otvoren račun kod banke.

Članak 13.

Za ostvarivanje prava na investicijske potpore iz članka 11. ove Odluke podnositelj prijave dostavlja u originalu ili ovjerenom preslici sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac prijave na Javni poziv za ostvarivanje prava na investicijske potpore,
- b) kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (pravne osobe),
- c) ugovori s kooperantima o organiziranju proizvodnje povrća,
- d) potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava za kooperante i potvrda o upisu organizatora proizvodnje u Registar klijenata, Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- e) ovjereni izvjava, da će se nabavljena oprema zadržati u svom vlasništvu najmanje 5 (pet) godina,
- f) predračun ili račun o vrijednosti investicije,
- g) potvrda od banke o otvaranju računa korisnika s navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

6. Nabavka sustava za navodnjavanje u proizvodnji duhana

Članak 14.

Investicijska potpora za nabavku sustava za navodnjavanje - "kap po kap", u proizvodnji duhana tip „Berley“, dodjeljuje se u iznosu od 500,00 KM po izvorištu, s tim što maksimalan iznos dodijeljenih sredstava po zahtjevu ne može biti veći od 10.000,00 KM.

Investicijska potpora za nabavku sustava za navodnjavanje - „sistem tifona“ u proizvodnji duhana tip „Virginia“, dodjeljuje se u iznosu do 2.500,00 KM po nabavljenom uređaju, s tim što maksimalan iznos dodijeljenih sredstava ne može biti veći od 10.000,00 KM, kroz ovaj vid investicijske potpore.

Članak 15.

Uvjeti za ostvarivanje prava na investicijsku potporu iz članka 14. stavak 1. ove Odluke su sljedeći:

- da je korisnik investicijske potpore organizator proizvodnje duhana na području općine Orašje,
- da se prebivalište kooperanata, kao i mjesto ulaganja nalaze na području općine Orašje,
- da je kooperant upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava, a organizator proizvodnje u Registar klijenata Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- da je organizator proizvodnje ugovorio proizvodnju duhana s kooperantom, na minimalnoj površini: 1,0 ha,
- da se ulaganje izvrši u tekućoj godini u kojoj se podnosi prijava na Javni poziv,
- da podnositelj prijave posjeduje original predračuna ili računa o vrijednosti investicije,
- da podnositelj prijave ima otvoren račun kod banke.

Uvjeti za ostvarivanje prava na investicijsku potporu iz članka 14. stavak 2. ove Odluke su sljedeći:

- da je korisnik investicijske potpore kooperant organizatora proizvodnje duhana na području općine Orašje,
- da se prebivalište odnosno sjedište kooperanta, kao i mjesto ulaganja nalaze na području općine Orašje,
- da je kooperant upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- da je ugovorena zasađena površina duhana s organizatorom proizvodnje, minimalno: 5,0 ha,
- da se ulaganje izvrši u tekućoj godini u kojoj se podnosi prijava na Javni poziv,
- da se predmet ulaganja zadrži u svom vlasništvu najmanje 5 (pet) godina,
- da podnositelj prijave posjeduje original predračuna ili računa o vrijednosti investicije (mogućnost nabavke rabljene opreme),
- da podnositelj prijave ima otvoren račun kod banke.

Članak 16.

Za ostvarivanje prava na investicijske potpore iz članka 14. stavak 1. ove Odluke podnositelj prijave dostavlja u originalu ili ovjerenom preslici sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen obrazac prijave na Javni poziv za ostvarivanje prava na investicijske potpore,
- b) kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (pravne osobe),
- c) ugovori s kooperantima o organiziranju proizvodnje duhana koji će ostvariti investicijsku potporu,
- d) potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava za kooperante i potvrda o upisu u Registar klijenata za organizatora proizvodnje,

Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,

- e) predračun ili račun o vrijednosti investicije,
- f) potvrda od banke o otvaranju računa korisnika s navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

Za ostvarivanje prava na investicijske potpore iz članka 14. stavak 2. ove Odluke podnositelj prijave dostavlja u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju, nakon objavljivanja rang liste predložene od strane Povjerenstva:

- a) popunjen obrazac prijave na Javni poziv za ostvarivanje prava na investicijske potpore,
- b) - kopija CIPS – osobne iskaznice (građani),
- kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (obrtnici ili pravne osobe),
- c) ugovor s organizatorom proizvodnje duhana,
- d) potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata, Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- e) kućnu listu,
- f) ovjereni izjava, da će se nabavljena oprema zadržati u svom vlasništvu najmanje 5 (pet) godina,
- g) predračun ili račun o vrijednosti investicije,
- h) uvjerenje o prihodima iz Porezne uprave – Porezna ispostava Orašje,
- i) potvrda od banke o otvaranju računa korisnika s navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

7. Izgradnja novih farmskih objekata

Članak 17.

Investicijska potpora za izgradnju novih farmskih objekata za svinjogojsku, govedarsku ili peradarsku proizvodnju dodjeljuje se u iznosu: 15,00 KM/m², bruto tlocrtna površina izgrađenog farmskog objekta (do pod krov – „roh – bau“ faza).

Članak 18.

Uvjeti za ostvarivanje prava na investicijsku potporu iz članka 17. ove Odluke su sljedeći:

- da se prebivalište odnosno sjedište podnositelja prijave, kao i mjesto ulaganja nalaze na području općine Orašje,
- da podnositelj prijave izgradi farmski objekt minimalne površine:
 - svinjogojska i govedarska proizvodnja: 200 m²
 - peradarska proizvodnja: 300 m²
- da se farmski objekt izgradi do pod krov u „roh – bau“ fazi u roku od 1 (jedne) godine, od dana

- potpisivanja Ugovora za dodjelu investicijske potpore,
- da je podnositelj prijave ishodio potrebite suglasnosti i dozvole nadležne općinske Službe za građenje, tijekom 2011. godine,
- da je podnositelj prijave upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava i registar klijenata Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- da podnositelj prijave ima otvoren račun kod banke.

Članak 19.

Za ostvarivanje prava na investicijsku potporu iz članka 17. ove Odluke podnositelj prijave dostavlja u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju, nakon objavljivanja rang liste predložene od strane Povjerenstva:

- a) popunjen obrazac prijave na Javni poziv za ostvarivanje prava na investicijske potpore,
- b) potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata, Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje,
- c) kućnu listu,
- d) - kopija CIPS – osobne iskaznice – (građani),
- kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti – (obrtnici),
- kopija rješenja o registraciji za obavljanje poljoprivredne djelatnosti – (pravne osobe),
- e) uvjerenje o prihodima iz Porezne uprave – Porezna ispostava Orašje,
- f) kopija građevinske dozvole,
- g) potvrda od banke o otvaranju računa korisnika s navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

Članak 20.

Pravo na investicijsku potporu može se ostvariti samo po jednom od Projekata iz članka 3. ove Odluke.

III KRITERIJI ZA DODJELU INVESTICIJSKIH POTPORA

Članak 21.

Za dodjelu investicijske potpore iz članka 5; 6; 7. i 8. Odluke primjenjuju se sljedeći kriteriji:

- Zasađena ili natkrivena površina:
Za svakih 1.000 m² zasađenog voćnjaka ili za svakih 100 m² natkrivenog plastenika iznad minimalne površine definirane Odlukom dodjeljuje se: 2 boda.
- Registrirani obrt ili pravna osoba: 5 bodova
- Broj neuposlenih članova domaćinstva:
Za svakog neuposlenog člana zajedničkog domaćinstva dodjeljuje se: 1 bod.

- Korištenje investicijske potpore iz Proračuna Općine u ranijim godinama:
Nije ostvarena investicijska potpora iz Proračuna Općine u ranijim godinama: 5 bodova
- Starost voćnjaka – investicijska potpora iz članka 5. Odluke:
 - do 2 godine starosti voćnjaka dodjeljuje se: 2 boda
 - od 3 – 5 godina starosti voćnjaka dodjeljuje se: 4 boda
 - preko 5 godina starosti voćnjaka dodjeljuje se: 6 bodova
- Starost voćnjaka – investicijska potpora iz članka 6. Odluke:
 - do 2 godine starosti voćnjaka dodjeljuje se: 6 bodova
 - od 3 – 5 godina starosti voćnjaka dodjeljuje se: 4 boda
 - preko 5 godina starosti voćnjaka dodjeljuje se: 2 boda

Članak 22.

Za dodjelu investicijske potpore iz članka 14. stavak 2. Odluke primjenjuju se slijedeći kriteriji:

- Zasađena površina:
Za svaki ha zasađene površine duhana iznad minimalne površine definirane Odlukom dodjeljuje se: 2 boda.
- Registrirani obrt ili pravna osoba: 5 bodova
- Broj neuposlenih članova domaćinstva:
Za svakog neuposlenog člana zajedničkog domaćinstva dodjeljuje se: 1 bod.
- Korištenje investicijske potpore iz Proračuna Općine u ranijim godinama:
Nije ostvarena investicijska potpora iz Proračuna Općine u ranijim godinama: 5 bodova

Članak 23.

Za dodjelu investicijske potpore iz članka 17. Odluke primjenjuju se slijedeći kriteriji:

- Tlocrtna površina farmskog objekta:
Za svakih 10 m² iznad minimalne površine definirane Odlukom dodjeljuje se: 1 bod
- Registrirani obrt ili pravna osoba: 5 bodova
- Broj neuposlenih članova domaćinstva:
Za svakog neuposlenog člana zajedničkog domaćinstva dodjeljuje se: 1 bod
- Korištenje investicijske potpore iz Proračuna Općine u ranijim godinama:
Nije ostvarena investicijska potpora iz Proračuna Općine u ranijim godinama: 5 bodova.

IV POSTUPAK DODJELE INVESTICIJSKIH POTPORA

Članak 24.

Postupak dodjele investicijskih potpora iz članka 3. točke 1. - 7. ove Odluke provodi se putem Javnog poziva koji raspisuje Općinski Načelnik.

Prijave na Javni poziv podnose se u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja istog u sredstvima javnog informiranja.

Projekti iz članka. 5; 6; 7; 8. i 14. stavak 2. i 17. apliciraju se putem prijave na tipskom obrascu pripremljenom od strane Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje.

Javni poziv sadrži uvjete za pristupanje istom, vrijeme trajanja javnog poziva, potrebitu dokumentaciju koja se prilaže uz prijavu na Javni poziv, te naziv tijela kome se podnose prijave.

Članak 25.

Ocjenjivanje i izbor pristiglih prijava izvršiti će povjerenstvo imenovano od strane Općinskog vijeća Orašje (3-člana, predstavnici Općinskog vijeća Orašje i 2-člana, predstavnici Službe za gospodarstvo i infrastrukturu općine Orašje). Povjerenstvo će prema kriterijima iz Odluke predložiti rang listu potencijalnih korisnika i istu dostaviti Općinskom Načelniku.

Rang lista potencijalnih korisnika objavljuje se na oglasnoj ploči općine Orašje.

Prigovor na rang listu potencijalnih korisnika podnosi se Općinskom Načelniku u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja. Općinski Načelnik dužan je u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja prigovora riješiti po istom .

Članak 26.

Ovlašćuje se Općinski Načelnik, da na prijedlog Povjerenstva donese Odluku o raspodjeli sredstava iz Proračuna Općine (ekonomski kod 615 200) i zaključi Ugovore s korisnicima investicijskih potpora s jasnim jamstvima i rokovima realizacije.

Članak 27.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Služba za gospodarstvo i infrastrukturu i Služba za financije općine Orašje, svaka iz svoje nadležnosti.

Realizacija ove Odluke biti će prezentirana Općinskom vijeću Orašje, u IV - kvartalu t.g., sukladno Programu rada OV-a, za 2011. godinu.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u "Službenom glasniku općine Orašje".

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj:01-23 -822/11
Orašje, 21. 07. 2011.god.

Na temelju članka 91.stavak 3. Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj 6/02 i 5/08 i 3/11), Općinsko vijeće Orašje na sjednici održanoj 21. srpnja 2011.godine, donosi

ODLUKU **o dodjeli poslovnog prostora na korištenje**

Članak 1.

Poslovni prostor ukupne korisne površine od 142 m², koji se nalazi u potkrovlju Upravne zgrade Teritorijalne obrane (T.O.) u Orašju u IV ulici broj 1, upisane kao društvena svojina Skupštine Općine Orašje u Pl.br. 220/77 K.O.Orašje sa dijelom 1/1, daje se na korištenje Radio televiziji Bosne i Hercegovine Sarajevo, za potrebe ITC-a Orašje, na vremenski period od 3 (tri) godine, bez naknade.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da na temelju ove Odluke zaključi ugovor o korištenju navedenog poslovnog prostora.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj:01-02-1016/11
Orašje, 21.7. 2011.god.

Na temelju članka 37. točka 12. Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 6/02, 5/08 i 03/11) Općinsko vijeće Orašje na sjednici održanoj dana 21. srpnja 2011.godine, donosi

RJEŠENJE **o imenovanju dopredsjednika** **Općinskog vijeća Orašje**

Članak 1.

Tahir Redžepović iz Orašja imenuje se za dopredsjednika Općinskog vijeća Orašje.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Odbor za statut, poslovnik i propise
Broj: 01-02-766/11
Orašje, 14.06.2011.godine

Na temelju članka 22. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 3/11), Odbor za statut poslovnik i propise Općinskog vijeća Orašje utvrđuje Prečišćeni tekst Statuta Općine Orašje koji obuhvaća Statut Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 6/02), Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 5/08) i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 3/11), kako slijedi:

Statut Općine Orašje (Prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Općine Orašje (u daljnjem tekstu: Statut) sukladno sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Županije Posavske i federalnim i županijskim zakonodavstvom uređuju se sljedeća pitanja: ostvarivanje i zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda te suradnja s ombudsmanima, samoupravni djelokrug Općine, tijela Općine, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima, mjesna samouprava, javnost rada, imovina Općine i financiranje lokalne samouprave, suradnja i udruživanje s drugim općinama, međusobni odnosi općinskih organa i tijela i organa i tijela županijske, odnosno federalne vlasti, propisi i drugi akti Općine, postupak donošenja, odnosno promjene Statuta, prijelazne i završne odredbe i druga pitanja od značaja za ostvarivanje lokalne samouprave.

Članak 2.

(1) Općina Orašje (u daljnjem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave.

(2) Općina je jedinstvena prostorna, odnosno prirodno-zemljopisna i gospodarska cjelina, a sastoji se od više naseljenih mjesta međusobno povezanih

komunikacijama koje omogućavaju nesmetanu vezu unutar Općine.

Ia – STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 3.

(1) Granice Općine utvrđene su federalnim zakonima i drugim propisima.

(2) Općina obuhvaća područja naseljenih mjesta: Orašje, Ugljara, Donja Mahala, Tolisa, Kostrč, Bukova Greda, Oštra Luka, Bok, Matići, Vidovice, Kopanice, Jenjić i Lepnica.

Članak 4.

Službeno ime Općine je „Općina Orašje“.

Članak 5.

Sjedište Općine je u Orašju, Treća ulica broj 45.

Članak 6.

Općina ima svojstvo pravne osobe.

Članak 7.

(1) Općina ima svoj grb.

(2) Grb Općine je u obliku štita.

(3) Okvir štita je zlataste boje.

(4) U gornjem dijelu u crvenoj boji, velikim bijelim slovima upisana je riječ ORAŠJE, ispod koje je zlatastom bojom cijelom širinom ucrtan pleter, ispod pletera sredinom grba cijelom širinom ucrtan je most u plavoj boji.

(5) Ispod mosta je rijeka Sava na kojoj leži cijela Općina.

(6) Pri dnu grba u trouglastom obliku ucrtana je zelena ravnica koja je obrubljena sa lijeve strane klasjem, a perom sa desne strane.

Članak 8.

(1) Općina ima pečat u obliku kruga promjera 40 mm i 20 mm.

(2) Sadržaj pečata, davanje odobrenja za izradu pečata, vođenje evidencije o izdanim pečatima, način uništavanja pečata i druga pitanja od značaja za izradu i korištenje pečata Općine, uređuje se Zakonom o pečatu Županije Posavske.

Članak 9.

(1) Službeni jezici i pisma u Općini određeni su ustavom i zakonom.

(2) Ostali jezici se mogu koristiti kao sredstvo komunikacije i nastave.

Članak 10.

(1) Dan Općine je 23. listopada.

(2) Način obilježavanja Dana Općine uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 11.

(1) Za iznimne zasluge i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture i zaštiti prirodnog okoliša, te drugih javnih djelatnosti, Općina može dodjeljivati javna priznanja i priznanja počasnog građanina Općine.

(2) Način i uvjeti za dodjeljivanje priznanja utvrđuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 12.

(Brisan – „Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 3/11)

II - OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I TEMELJNIH SLOBODA TE SURADNJA S OMBUDSMANIMA

Članak 13.

Općina stvara uvjete da građani sa područja Općine u cjelini na demokratski način ostvaruju sva svoja prava i slobode, utvrđene ustavom i međunarodnim instrumentima, o čemu se brinu sva tijela Općine u okviru svojih nadležnosti.

Članak 14.

(1) Tijela Općine i institucije koja vrše javna ovlaštenja dužne su u vršenju poslova iz svoje nadležnosti primjenjivati i dosljedno poštovati prava i slobode građana predviđena Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i Ustavom Županije Posavske.

(2) Tijela Općine i institucije koja imaju javna ovlaštenja dužni su u svom radu poduzimati sve potrebne mjere i aktivnosti u svrhu osiguranja uvjeta za ostvarivanje i zaštitu ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i Ustavom Županije Posavske.

Članak 15.

(1) Sva tijela Općine, službe za upravu i institucije sa javnim ovlastima dužne su na zahtjev ombudsmana i njihovih zamjenika omogućiti uvid i dati potrebne informacije, službene dokumente i spise, uključujući i tajne, radi ostvarivanja funkcije ombudsmana u zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda na području općine.

(2) Općinski načelnik je obavezan omogućiti ombudsmanima i njihovim zamjenicima nazočnost upravnim postupcima koje vode općinske službe za upravu, odnosno institucije sa javnim ovlastima.

Članak 16.

Sva tijela Općine u okviru svojih prava i dužnosti, obvezna su surađivati s međunarodnim promatračkim tijelima za ljudska prava osnovana za područje Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 17.

Općinski načelnik je odgovoran za suradnju i omogućavanje ostvarivanja funkcija ombudsmana i međunarodnih promatračkih tijela, a posebno za suradnju službi za upravu i institucija sa javnim ovlastima na način predviđen ustavom, zakonom i ovim Statutom.

III - SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 18.

Općina je nadležna za neposredno obavljanje poslova lokalne samouprave utvrđenih odgovarajućim federalnim zakonom, odnosno zakonom Županije Posavske i ovim Statutom.

Članak 19.

U okviru samoupravnog djelokruga, Općina sukladno zakonima iz prethodnog članka i ovim Statutom obavlja naročito sljedeće poslove lokalne samouprave:

1. osigurava uvjete i poduzima sve potrebne mjere za dosljednu primjenu, poštivanje i zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda, u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Federacije i međunarodnim instrumentima iz Aneksa Ustava Federacije, Ustava Županije i ovog Statuta,
2. donosi proračun Općine,
3. stvara i razvija gospodarske, društvene, kulturne i druge uvjete za život i rad stanovništva na području općine i za zadovoljavanje njihovih materijalnih i zajedničkih potreba u skladu sa utvrđenom politikom i propisima Županije i Federacije,
4. osiguranje lokalnih potreba pučanstva u oblasti brige o djeci i obitelji,
5. ostvarivanje materijalnih i drugih uvjeta za razvoj: kulturnih, obrazovnih, odgojnih, zdravstvenih, socijalnih, sportskih i drugih potreba lokalnog pučanstva,
6. poduzima mjere u svrhu unapređivanja lokalnog poslovanja i humanitarnih aktivnosti,
7. propisuje/određuje prekršaje i novčane i druge sankcije za kršenje pravila i propisa općine,
8. uspostavljanje, osiguravanje i održavanje premjera i katastra zemljišta i evidencije prava na nekretnine,
9. osiguravanje uvjeta za uređenje prostora i zaštitu i uređenje životnog okoliša,

10. utvrđivanje i provođenje politike urbanizma i stambene politike od značaja za općinu i njen razvoj,
11. donošenje urbanističkih i regulacionih planova,
12. obavlja komunalne i druge uslužne djelatnosti i lokalnu infrastrukturu, kao što je izgradnja i održavanje lokalnih cesta, puteva, lokalnih mostova, objekata za opskrbu naselja pitkom vodom, razvoju poštanskih i telefonskih veza, upravljanje grobljima i održavanje grobalja, održavanje komunalne higijene, zaštita životinja, održavanje lokalne elektro-mreže i druge djelatnosti infrastrukture lokalnog značaja,
13. organizira i unapređuje lokalni javni prijevoz,
14. provodi socijalnu politiku i uspostavlja službe socijalne zaštite,
15. upravljanje javnim dobrima i dobrima u općoj uporabi od lokalnog značaja,
16. osigurava uvjete za rad lokalnih radio i TV postaja, u skladu sa zakonom,
17. utvrđivanje politike lokalnog turizma i vođenje brige o turističkim resursima,
18. upravljanje lokalnim građevinskim zemljištem i poslovnim prostorom,
19. organizira lokalnu upravu prilagođenu lokalnim potrebama, te obavlja upravne poslove iz svoje nadležnosti,
20. osigurava uvjete za ostvarivanje mjesne samouprave,
21. osnivanje javnih ustanova i drugih javnopravnih osoba sukladno zakonu, radi ostvarivanja određenih kulturnih, gospodarsko-komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
22. osigurava opće uvjete za snabdijevanje stanovništva hranom, zadovoljavanje drugih potreba i obavljanje uslužnih djelatnosti na području općine,
23. organizira, provodi i odgovara za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,
24. donosi propise o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno financiranje koje nije osigurala županijska ili federalna vlast,
25. raspisuje referendum o samodoprinosu,
26. raspisuje javne zajmove i odlučuje o zaduživanju Općine,
27. stara se o obnavljanju oštećenih i uništenih kuća u suradnji za Županijom i Federacijom i podržava povratak prognanika i izbjeglica,
28. vodi evidenciju i popis prognanika, izbjeglica i deložiranih osoba, u skladu sa posebnim zakonom,

29. vodi matične knjige i sastavlja biračke spiskove,
30. utvrđuje i ostvaruje i druge poslove lokalne samouprave, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 20.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, sukladno ustavu, zakonu i ovom Statutu i odgovorna je za obavljanje tih poslova.

Članak 21.

Općina obavlja poslove lokalne samouprave, obavlja upravne i druge stručne poslove koji se federalnim zakonima, odnosno zakonima županije, iz određenih upravnih oblasti prenesu na Općinu.

IV - TIJELA OPĆINE

1. Općinsko vijeće

a) Opće odredbe

Članak 22.

Općinsko vijeće Orašje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) je zastupničko tijelo građana, koje donosi općinske propise i druge akte iz samoupravnog djelokruga Općine, koji se odnose na prava i dužnosti građana, te obavlja i druge poslove sukladno ustavu, zakonu i ovom statutu.

Članak 23.

Općinsko vijeće iz svoje nadležnosti obavlja poslove samostalno, na temelju i u okviru Ustava, zakona i ovog Statuta.

Članak 24.

Općinsko vijeće broji 25 vijećnika.

Članak 25.

Izbor vijećnika Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnici) vrši se sukladno Ustavu i zakonu.

Članak 26.

- (1) Građani biraju vijećnike na osnovu slobodnog, općeg i jednakog neposrednog prava, tajnim glasovanjem.
- (2) Nitko nema prava da po bilo kome osnovu poziva birača na odgovornost za glasovanje, niti da od njega traži da se izjasni za koga je glasovao ili zašto nije glasovao, niti ga može spriječiti da glasuje.

Članak 27.

- (1) Vijećnike biraju višestranačkim i demokratskim putem, birači na neposrednim i tajnim izborima na cijelom području Općine sukladno zakonu.

(2) Svaki birač ima pravo glasovati za bilo koju stranku ili kandidata na listi stranke i biti biran za vijećnika.

(3) Svaka stranka dobiva broj vijećničkih mjesta u Općinskom vijeću, razmjerno postotku osvojenih glasova od ukupnog broja važećih glasova, ako izbornim zakonom nije drugačije propisano.

Članak 28.

Mandat vijećnika traje četiri godine.

Članak 28a.

(1) Vijećnik vrši svoju dužnost prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana Općine.

(2) Vijećnik se u javnom životu i na sjednicama treba ponašati sukladno Etičkom kodeksu vijećnika koji donosi Općinsko vijeće.

(3) Vijećnik odgovara za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće.

Članak 29.

(1) Nespojive su funkcije vijećnika sa funkcijom Općinskog načelnika, tajnika Općinskog vijeća, te sudaca općinskih sudova, članova upravnih i nadzornih odbora, direktora javnih poduzeća i izvršne vlasti na svim razinama.

(2) Izborom ili imenovanjem vijećnika na funkcije iz prethodnog stavka, prestaje mandat vijećnika u Općinskom vijeću.

(3) Vijećniku prestaje mandat kada preuzme funkciju koja je prema zakonu nespojiva sa funkcijom vijećnika, kao i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 30.

Općinsko vijeće će biti prvi put sazvano najkasnije 30 dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

Članak 31.

(1) Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog dopredsjednika koji se biraju na mandatno razdoblje koje traje koliko i mandat vijećnika.

(2) Predsjednik i dopredsjednik biraju se iz reda vijećnika, većinom glasova od ukupnog broja vijećnika.

(3) Predsjednik i dopredsjednik ne mogu biti iz reda istog naroda.

(4) Ukoliko među izabranim vijećnicima nema vijećnika različitih naroda, predsjednik i dopredsjednik mogu biti iz reda istog naroda, ali ne mogu pripadati istoj političkoj opciji.

(5) Predsjedavajući predsjedava sjednicom Općinskog vijeća i obavlja druge poslove utvrđene u Poslovniku o radu Općinskog vijeća.

(6) Predsjedavajući Općinskog vijeća obavlja svoju dužnost profesionalno.

Članak 32.

(1) Izbor predsjednika i dopredsjednika obavlja se na temelju liste, na kojoj mora najmanje biti dva ili više kandidata.

(2) Listu kandidata predlaže Odbor za izbor i imenovanje uz prethodne konzultacije političkih stranaka, koje imaju vijećnike.

(3) Za predsjednika odnosno dopredsjednika bit će izabran kandidat ako je dobio većinu glasova ukupnog broja vijećnika.

(4) Ako u prvom krugu glasovanja nijedan od kandidata nije dobio potrebnu većinu, u ponovnom glasovanju glasuje se za dvojicu kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Članak 32a.

Prvu sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik ili dopredsjednik starog saziva, a njome predsjedava najstariji vijećnik novog saziva sve do izbora predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 33.

(Brisan - „Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 5/08)

Članak 34.

Općinsko vijeće zasjeda javno, osim u iznimnim okolnostima predviđenim u Poslovniku o radu Općinskog vijeća i vodi zapisnik o svom radu i donesenim odlukama.

Članak 35.

Vijećnik ne može biti odgovoran za izraženo mišljenje ili davanje glasa u obavljanju dužnosti vijećnika.

Članak 36.

Vijećnici Općinskog vijeća za svoj rad imaju pravo na naknadu, čiju visinu posebnim aktom utvrđuje Općinsko vijeće.

Članak 36a.

(1) Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

(2) Stalna radna tijela razmatraju nacрте i prijedloge akata koji su na dnevnom redu sjednica Općinskog vijeća, te o njima daju mišljenja i prijedloge.

(3) Povremena radna tijela razmatraju i stručno obrađuju pojedina pitanja i daju prijedloge pojedinih akata.

(4) Naziv, sastav, djelokrug poslova i način rada radnih tijela uređuju se Poslovnikom o radu ili odlukom Općinskog vijeća.

Članak 36b.

(1) Radi učinkovitosti rada Općinskog vijeća, Općinsko vijeće osniva Kolegij Općinskog vijeća.

(2) Sastav Kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 36c.

(1) Stručne i druge poslove za potrebe rada Općinskog vijeća, obavlja tajnik Općinskog vijeća koji je državni službenik i postavlja se i razrješava sukladno zakonu.

(2) Uvjeti za vršenje poslova, opis poslova, složenost poslova i drugi uvjeti radnog mjesta tajnika Općinskog vijeća utvrđuju se pravilnikom o unutarnjoj organizaciji općinskog organa uprave.

b) Nadležnost Općinskog vijeća

Članak 37.

Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti:

1. priprema i dvotrećinskom većinom glasova usvaja Statut Općine i odlučuje o njegovim promjenama,
2. donosi odluke, druge propise, opće i pojedinačne akte i daje za ista autentično tumačenje,
3. donosi općinski proračun i usvaja izvješće o izvršenju proračuna Općine,
4. donosi propise o porezima, pristojbama, naknadama i doprinosima Općine, sukladno zakonu,
5. raspisuje javni zajam i samodoprinos i odlučuje o zaduženju Općine,
6. donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući zoniranje,
7. donosi programe uređenja građevinskog zemljišta,
8. donosi programe razvoja za pojedine djelatnosti za koje ima ovlasti,
9. osniva javna poduzeća i javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu, te razmatra i usvaja izvješća o njihovom radu,
10. odlučuje sukladno zakonu, o tome da se obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine povjeri institucijama koja imaju javna ovlaštenja,
11. bira i razrješava predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća,
12. bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
13. donosi odluke o organizaciji mjesne samouprave,
14. utvrđuje nazive ulica i trgova u naseljenim mjestima,
15. raspisuje referendum,
16. posebnom odlukom regulira način svoga djelovanja u izvanrednim okolnostima, u cilju zaštite ljudskih života i materijalnih dobara,
17. utemeljuje stalne i povremene komisije i odbore,

18. dodjeljuje javna priznanja,
19. obavlja i druge poslove utvrđene ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 38.

- (1) Općinsko vijeće može donositi odluke ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika.
- (2) Općinski proračun, zaduživanje Općine, osnivanje zajedničkih poduzeća i ustanova sa susjednim općinama i Poslovnik o radu Općinskog vijeća, smatraju se donesenim ako je za te akte glasovala većina od ukupnog broja vijećnika.

Članak 39.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno ako vijeće ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

3. Općinski načelnik

Članak 40.

- (1) Općinski načelnik je nositelj izvršne i upravne vlasti, u okviru prava i dužnosti Općine.
- (2) Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 41.

Općinski načelnik obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela općinske uprave koja obavljaju upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 42.

Općinski načelnik bira se izravnim izborom od strane birača upisanih u birački spisak za područje Općine, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Članak 43.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine ako zakonom ili drugim izbornim propisom nije drugačije određeno.

Članak 44.

Općinski načelnik može biti opozvan ili može podnijeti ostavku, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Članak 45.

- (1) Općinskog načelnika za vrijeme privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje dužnosnik ili djelatnik općinskih tijela uprave kojeg on ovlasti.
- (2) U slučaju prijevremenog prestanka mandata, dužnost Općinskog načelnika do ponovnog izbora Općinskog načelnika, vrši osoba izabrana od strane Općinskog vijeća natpolovičnom većinom od ukupnog broja vijećnika.

Članak 46.

Općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu.

Članak 47.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ovlašten je da:

1. provodi općinsku politiku, sukladno odlukama Općinskog vijeća i osigurava primjenu odluka i drugih akata Općinskog vijeća,
2. priprema i predlaže Općinskom vijeću na usvajanje općinske propise i druge opće akte,
3. imenuje i smjenjuje općinske dužnosnike i namještenike,
4. utvrđuje organizaciju službi za upravu i drugih službi Općine i donosi pravilnik o unutarnjoj organizaciji službi Općine,
5. stara se o organizaciji i radu općinskih službi za upravu i uz pomoć pomoćnika Općinskog načelnika rukovodi tim službama,
6. realizira suradnju Općine s drugim općinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama sukladno zacrtanoj općinskoj politici,
7. proglašava stanje prirodne i druge nesreće i odlučuje o otklanjanju štetnih posljedica izazvanih prirodnom i drugom nesrećom,
8. osigurava suradnju općinskih službenika s ombudsmanima i njihovim zamjenicima,
9. osigurava obavljanje poslova koji su zakonom preneseni na Općinu,
10. potpisuje općinske rashode,
11. podnosi izvješće Općinskom vijeću o ostvarivanju općinske politike i radu općinskog organa uprave najmanje jednom godišnje,
12. obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Statutom.

Članak 48.

- (1) Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću za svoj rad i rad općinskih službi za upravu.
- (2) Općinski načelnik odgovara i za obavljanje poslova koji su zakonom preneseni na Općinu.
- (3) U obavljanju poslova iz prethodnog stavka Općinski načelnik ostvaruje potrebnu suradnju s nadležnim tijelima Županije i Federacije.

4. Općinske službe za upravu

Članak 49.

- (1) Za obavljanje poslova lokalne samouprave i upravnih i drugih stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova koji se zakonom prenese na Općinu osnivaju se općinske službe za upravu (u daljnjem tekstu: službe za upravu).

(2) Službe za upravu osnivaju se posebnom odlukom Općinskog načelnika.

(3) Odlukom o osnivanju službi za upravu uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj, nadležnost, rukovođenje, odgovornost i način rada službi za upravu.

(4) Općinski načelnik sa službama za upravu čini jedinstven općinski organ uprave.

Članak 50.

(1) Radom svih službi za upravu rukovodi Općinski načelnik i koordinira i usmjerava njihov rad sa ovlaštenjima predviđenim zakonom, ovim Statutom i općinskim propisima.

(2) Radom pojedine službe za upravu neposredno rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika.

(3) Pomoćnik Općinskog načelnika je odgovoran Općinskom načelniku za svoj rad i rad službe kojom rukovodi.

Članak 51.

Pomoćnici Općinskog načelnika su rukovodeći državni službenici i postavljaju se i razrješavaju sukladno zakonu.

Članak 52.

(1) Unutarnja organizacija službi za upravu uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju.

(2) Pravilnik iz stavka 1. ovog članka sadrži djelokrug službe, organizacijske jedinice i njihovu nadležnost, sistematizaciju radnih mjesta i uvjete u pogledu stručne spreme, radnog iskustva, stručnog ispita, broj izvršitelja, rukovođenje službom i odgovornosti i ovlaštenja, broj pripravnika i uvjeti za prijem pripravnika, te druga pitanja bitna za organiziranje i rad službi za upravu.

(3) Pravilnik o unutarnjem ustroju službi za upravu donosi Općinski načelnik.

Članak 53.

Službe za upravu sukladno zakonu i ovom Statutu, neposredno obavljaju sljedeće poslove:

1. izvršavaju općinske propise i druge opće akte iz samoupravnog djelokruga Općine,
2. rješavaju u upravnom postupku, o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na temelju javnih ovlasti utvrđenih propisom općine,
4. daju inicijative za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga općine i pripremaju općinske propise te druge opće akte iz svog djelokruga,

5. pripremaju nacрте općinskih propisa te drugih općih akata iz svoje nadležnosti,

6. obavljaju upravne, stručne i druge poslove koji su zakonom preneseni na Općinu,

7. obavljaju i druge poslove određene Statutom i drugim propisima.

Članak 54.

(1) Rad službi za upravu je javan.

(2) Općinski načelnik obavlja poslove iz svoje nadležnosti preko službi za upravu.

(3) Službe za upravu odgovorne su za svoj rad Općinskom načelniku.

Članak 55.

(Brisan – „Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 3/11)

Članak 56.

(1) Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti službe za upravu mogu se za jedno ili više naseljenih mjesta unutar službe za opću upravu i zajedničke poslove osnivati matični uredi izvan sjedišta za upravu.

(2) Matične urede osniva Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Odlukom o osnivanju matičnih ureda određuje se nadležnost, sjedište, područje, broj izvršitelja i nadzor nad obavljanjem poslova iz nadležnosti ureda.

Članak 57.

U nadležnost matičnih ureda mogu se prenijeti poslovi koji se odnose naročito na:

1. vođenje matičnih knjiga i obavljanje poslova matične službe,
2. izdavanje potvrda o činjenicama o kojima se vode službene evidencije,
3. davanje raznih obavještenja i pravnih savjeta koje traže građani,
4. kao i druge poslove od neposrednog interesa za ostvarivanja prava i obveza građana od službi za upravu.

Članak 58.

(1) Sredstva za rad službi za upravu i matičnih ureda osiguravaju se u proračunu Općine.

(2) Plaće i druge naknade općinskih službenika i namještenika utvrđuju se sukladno zakonu, podzakonskim propisima i odlukama Općinskog vijeća.

IVa.- MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 58a.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika temelje se na načelima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje

vlastitih mjerodavnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvitak Općine.

Članak 58b.

(1) Općinski načelnik podnosi izvješće Općinskom vijeću o ostvarivanju općinske politike i radu općinskog organa uprave najkasnije do 30.04. tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Ako Općinsko vijeće ne usvoji izvješće iz prethodnog stavka ovog članka, u okviru svoje nadležnosti ukazat će Općinskom načelniku na aktivnosti i mjere koje treba poduzeti odnosno predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti.

V - NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU O LOKALNOJ SAMOUPRAVI

Članak 59.

(1) Građani s područja Općine mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnoj samoupravi iz samoupravnog djelokruga Općine.

(2) Oblici neposrednog odlučivanja o lokalnoj samoupravi su: referendum, mjesni zbor građana, građanska inicijativa i drugi oblici sudjelovanja građana.

a) Referendum

Članak 60.

Građani s područja Općine mogu putem referenduma i neposredno odlučivati o pitanjima koja su od njihovog interesa, a to su:

1. odlučivanje o prijedlogu za promjenu Statuta Općine,
2. odlučivanje o prijedlogu za donošenje i promjenu općinskog propisa ili drugog općeg akta iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. predlaganja donošenja akta o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je izgradnja objekata komunalnog značaja, uređenje prostora, održavanje higijene i čistoće javnih površina na području Općine, uvođenje samodoprinosu za određene namjene i druga pitanja od zajedničkog interesa za građane,
4. izjašnjavanje građana po pitanjima od općeg interesa za Općinu, ako Općinsko vijeće zatraži takvo izjašnjavanje,
5. odlučivanje o osnivanju mjesne zajednice,
6. druga pitanja predviđena zakonom i Statutom Općine.

Članak 61.

(1) Referendum se može raspisati za cijelo područje Općine ili za područje jedne ili više mjesnih zajednica ili za jedno ili više naselja.

(2) Referendum za područje jedne mjesne zajednice ili jednog ili više naselja, može se raspisati radi

uvođenja lokalnog samodoprinosu za rješavanje određenih životnih potreba građana na tom području ili izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju mjesne zajednice ili naselja te radi rješavanja drugih potreba od značaja za građane na tom području sukladno zakonu i propisu Općine.

Članak 62.

(1) Referendum za područje cijele Općine ili za područja dvije ili više mjesnih zajednica raspisuje Općinsko vijeće.

(2) Referendum za područje jedne mjesne zajednice ili za jedno ili više naselja sa područja iste mjesne zajednice (lokalni referendum) raspisuje vijeće te mjesne zajednice.

Članak 63.

(1) Prijedlog za raspisivanje referenduma na području cijele Općine može podnijeti jedna trećina vijećnika, Općinski načelnik ili jedna petina mjesnih zajednica.

(2) Prijedlog za raspisivanje referenduma za područje dvije ili više mjesnih zajednica može podnijeti i vijeće jedne mjesne zajednice.

(3) Prijedlog za raspisivanje lokalnog referenduma može podnijeti jedna trećina članova vijeća mjesne zajednice, mjesni zbor građana ili zbor građana dijela mjesne zajednice za koji se uvodi referendum.

Članak 64.

Prijedlog za raspisivanja referenduma sadrži pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti i područje na kojem treba provesti referendum.

Članak 65.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti, dan i način održavanja, te područje na kojem će se provoditi referendum.

Članak 66.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani sa biračkim pravom koji imaju prebivalište na području za koje se raspisuje referendum.

Članak 67.

(1) Referendum provodi Komisija koju imenuje Općinsko vijeće odnosno vijeće mjesne zajednice.

(2) Komisija za provođenje referenduma određuje glasačka mjesta, gdje će se građani izjašnjavati na referendumu.

(3) Referendum se provodi sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 68.

Odluka donesena na referendumu obvezna je za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika i građane.

b) Mjesni zborovi građana i građanske inicijative

Članak 69.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općinskog propisa i drugog općeg akta, te drugom pitanju iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 70.

(1) O svakom pitanju iz djelokruga Općinskog vijeća, a osobito pitanjima zadovoljavanja komunalnih potreba građana može se pokrenuti rasprava putem građanske inicijative.

(2) O građanskoj inicijativi Općinsko vijeće mora raspravljati ako ju je pokrenuo mjesni zbor građana ili je ista podržana potpisima najmanje 30 građana.

(3) Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu i donijeti odluku o njoj na prvoj narednoj sjednici najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave.

Članak 71.

(1) Svaki građanin ima pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku podnijeti predstavku i pritužbu, te dati prijedlog za rješavanje određenih pitanja iz njihove nadležnosti.

(2) Odgovor u pisanom obliku građaninu dostavlja nadležni odbor Općinskog vijeća u roku od 30 dana, odnosno nadležna općinska služba u roku od 30 dana.

VI - MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 72.

(1) Mjesna samouprava podrazumijeva pravo građana da neposredno sudjeluju u odlučivanju o određenim lokalnim poslovima koji neposredno utječu na njihov svakodnevni život i rad.

(2) Kao organizacijski oblik za ostvarivanje mjesne samouprave osniva se mjesna zajednica.

(3) Mjesna zajednica se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Članak 73.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u okviru prava i dužnosti utvrđenih Statutom i odlukom o osnivanju.

Članak 74.

Inicijativu za utemeljenje mjesne zajednice mogu dati:

1. građani na svom zboru za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice,
2. Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
3. razna udruženja građana s područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Članak 75.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice mora obvezno sadržavati: naziv i sjedište mjesne zajednice, područje za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice, obrazloženje razloga podnošenja inicijative i prijedlog članova koji će se imenovati u osnivački odbor.

Članak 76.

(1) Općinsko vijeće donosi odluku o osnivanju mjesne zajednice.

(2) Nakon donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice, Općinsko vijeće imenuje osnivački odbor od pet članova.

(3) Osnivački odbor je dužan pripremiti statut i druge akte mjesne zajednice i provesti izbore za tijela mjesne zajednice u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Članak 77.

Građani u mjesnoj zajednici kroz tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice, a osobito:

- sudjeluju u postupku donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice,
- daju mišljenja i sudjeluju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi,
- pokreću i sudjeluju u aktivnostima za razvitak gospodarstva i društvenih djelatnosti,
- brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i s tom svrhom pokreću suradnju sa stručnim tijelima iz djelatnosti socijalne zaštite,
- brinu o razvitku kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a osobito mladima,
- stvaraju uvjete i poduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove okoline,
- sudjeluju u drugim poslovima utvrđenim statutom mjesnih zajednica, vodeći računa o potrebama i interesima građana i raspoloživim sredstvima.

Članak 78.

(1) Posebnom odlukom Općinskog vijeća, a na prijedlog Općinskog načelnika, mogu se na mjesnu zajednicu prenijeti određeni stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su u nadležnosti službi za upravu, koji su od neposrednog značaja za prava i obveze građana, kao što su dostavljanje podataka za plaćanje komunalnih naknada i drugih prihoda Općine,

vođenje određenih evidencija i drugi poslovi od značaja za rad općinskih službi.

(2) Sredstva za obavljanje prenijetih poslova osiguravaju se u proračunu Općine.

Članak 79.

(1) Mjesna zajednica ima statut.

(2) Statut mjesne zajednice usvajaju građani na zboru.

(3) Statut je usvojen ako je za isti glasovala većina građana nazočna na zboru na kome se statut usvaja.

Članak 80.

Statutom mjesne zajednice, sukladno zakonu i ovom Statutu, uređuje se postupak utemeljenja mjesne zajednice, njena nadležnost, tijela i način njihovog izbora i razrješenja, djelokrug poslova i način financiranja, postupak provedbe lokalnog referenduma, odnos prema Općini i mjesnoj zajednici, kao i drugim pravnim osobama te ostala pitanja od značaja za ustroj i rad mjesne zajednice.

Članak 81.

Tijela mjesne zajednice su:

1. Vijeće mjesne zajednice,
2. Predsjednik mjesne zajednice.

Članak 82.

(1) Broj članova vijeća mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice i ne može biti manji od pet ni veći od 11, a određuje se ovisno o veličini područja, ekonomske razvijenosti, broju stanovnika i drugim okolnostima naseljenog mjesta.

(2) Prilikom izbora članova vijeća mjesne zajednice vodit će se računa o nacionalnoj, spolnoj i drugoj zastupljenosti građana mjesne zajednice.

Članak 83.

(1) Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju biračko pravo neposrednim ili tajnim glasovanjem.

(2) Način i postupak izbora propisuje se statutom mjesne zajednice.

(3) Mandat članova vijeća mjesne zajednice traje četiri godine.

Članak 83a.

Mjesna zajednica podnosi informaciju Općinskom vijeću o provedenim izborima za vijeće mjesne zajednice.

Članak 84.

Vijeće mjesne zajednice donosi program rada mjesne zajednice, financijski plan i završni račun, poslovnik o radu, te obavlja i druge poslove od značaja za ostvarivanje zajedničkih interesa i potreba građana mjesne zajednice utvrđenim statutom mjesne zajednice.

Članak 85.

(1) Vijeće mjesne zajednice može, sukladno ovom Statutu i statutu mjesne zajednice, sazvati mjesni zbor građana radi raspravljanja o određenim potrebama i interesima, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja.

(2) Način sazivanja mjesnih zborova građana, njihovog rada i odlučivanja, izbor predsjednika zbora građana i druga pitanja u svezi rada zborova građana uređuju se statutom mjesne zajednice.

Članak 86.

(1) Vijeće mjesne zajednice iz reda svojih članova bira predsjednika vijeća mjesne zajednice na period od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća mjesne zajednice je predsjednik mjesne zajednice i predstavlja mjesnu zajednicu, saziva sjednice vijeća i predsjedava im, izvršava program rada i financijski plan, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

(3) Predsjednik vijeća mjesne zajednice za svoj rad odgovara vijeću mjesne zajednice, a za obavljanje prenesenih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Općinskom načelniku.

Članak 87.

Program rada i financijski plan potreba mjesne zajednice obvezno se razmatra na zboru građana mjesne zajednice.

Članak 88.

Sredstva za zadovoljavanje potreba i interesa građana u mjesnoj zajednici osiguravaju se:

1. mjesnim samodoprinosom,
2. sredstvima koja Općina ustupi mjesnoj zajednici u skladu sa planovima razvoja,
3. sredstvima za usluge koja svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
4. od donacija i drugih sredstava koje ostvari mjesna zajednica.

Članak 89.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.

Članak 89a.

(1) Vijeće mjesne zajednice podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o svom radu, prethodno usvojeno na zboru građana, a preko nadležne službe za upravu.

(2) Služba za upravu će nakon dostavljenih izvješća svih mjesnih zajednica, sačiniti jedno izvješće za sve mjesne zajednice sa područja općine Orašje.

Članak 90.

(1) Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesne zajednice ako učestalo krši Statut Općine ili ne izvršava povjerene mu poslove.

(2) Općinsko vijeće imenuje povjerenika koji obavlja poslove vijeća mjesne zajednice, do raspisivanja novih izbora za vijeće mjesne zajednice.

VII - IMOVINA I FINANCIRANJE LOKALNE SAMOUPRAVE

1. Imovina Općine

Članak 91.

(1) Sve pokretne i nepokretne stvari, kao i prava koja pripadaju Općini čine imovinu Općine.

(2) Imovinom u vlasništvu Općine upravlja se brižno po načelnima dobrog gospodarenja, o čemu se stara Općinski načelnik.

(3) O stjecanju, otuđivanju ili davanju u zakup imovine u vlasništvu Općine odlučuje Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 92.

(1) Nepokretna imovina Općine može se, sukladno sa zakonom, dati u zakup.

(2) O davanju nekretnina u zakup raspisuje se oglas.

(3) Način korištenja imovine Općine date u zakup i obveze korisnika te imovine utvrđuju se ugovorom koga u ime Općine zaključuje Općinski načelnik.

Članak 93.

(1) Općinsko vijeće može, ako to nalažu opće potrebe u oblasti samoupravnog djelokruga Općine osnovati gospodarsko društvo, javnu ustanovu sukladno zakonu.

(2) Aktom o osnivanju gospodarskog društva odnosno javne ustanove propisuje se način upravljanja, prava osnivača, korištenje ostvarene dobiti i druge obveze prema Općini.

3. Financiranje lokalne samouprave

Članak 94.

(1) Općini pripadaju prihodi utvrđeni zakonom koji uređuje oblast financiranja lokalne samouprave kao i sredstva za obavljanje prenesenih poslova iz djelokruga Županije odnosno Federacije.

(2) Prihodi Općine su naročito:

- prihodi od nekretnina i pokretnih stvari u vlasništvu Općine (prodaja i zakup i dr.),
- prihodi od gospodarskih društva i drugih pravnih osoba čiji je osnivač općina, kao i prihodi od koncesija koje odobrava Općina,

- poklon, nasljedstva i legati,
- općinski porezi, prirezi i pristojbe čije stope, u granicama određenim zakonom utvrđuje samostalno,
- pomoći i dotacije,
- naknade troškova za obavljanje poslova prenesenih na Općinu,
- dio prihoda od poreza propisanih zakonima,
- transferi i grantovi od viših razina vlasti,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom.

Članak 95.

Za zadovoljavanje zajedničkih potreba građana sredstva se mogu prikupljati na temelju neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u skladu sa zakonom, odnosno Statutom Općine.

Članak 96.

(1) Svi prihodi i rashodi Općine utvrđuju se godišnjim proračunom.

(2) Godišnji proračun Općine, kao i njegove izmjene i dopune donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Godišnji proračun Općine donosi se na kraju tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.

Članak 97.

(1) Ukoliko se godišnji proračun Općine ne donese prije početka godine za koju se donosi, vrši se privremeno financiranje i to najdulje do tri mjeseca.

(2) Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće, sukladno zakonu koji uređuje oblast financiranja.

(3) Privremeno financiranje u smislu stavka 1. ovog članka ne može biti veće od realizacije proračuna za isto razdoblje prethodne godine, umanjeno za kapitalne investicije, izuzevši kapitalne investicije čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

(4) Ukoliko Općinsko vijeće ne usvoji proračun do isteka roka za privremeno financiranje, Općinski načelnik proglašava proračun.

Članak 98.

(1) Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju godišnjeg proračuna Općine kojom uređuje uvjete, način i postupak raspolaganja prihodima i rashodima.

(2) Odluka iz prethodnog stavka ovog članka donosi se uz godišnji proračun Općine.

Članak 99.

(1) Po isteku godine za koju je proračun donesen sastavlja se završni račun i izvješće o izvršenju proračuna Općine.

(2) O izvršenju općinskog proračuna neposredno je odgovoran Općinski načelnik.

Članak 100.

Iz godišnjeg proračuna Općine financiraju se djelatnosti Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, Općinskog načelnika i službi za upravu, određene djelatnosti u oblasti komunalnih i društvenih službi, radi zadovoljavanja osnovnih potreba građana, zaštite prirode i okoliša, mjesne zajednice i druge potrebe iz domena samoupravnog djelokruga Općine, o čemu odlučuje Općinsko vijeće sukladno odredbama ovog Statuta.

Članak 101.

(1) Općina može udruživati svoja sredstva sa sredstvima drugih općina radi izgradnje objekata ili obavljanja djelatnosti od zajedničkog interesa.

(2) Aktom o udruživanju sredstva utvrđuje se njihova visina i njihova namjena, način osiguranja, rokovi i druge obveze općine u svezi udruživanja tih sredstava.

Članak 102.

Općina samostalno raspolaže prihodima koji joj pripadaju i može se zaduživati, zaključivati ugovore o kreditu u skladu sa zakonom koji uređuje oblast financiranja.

Članak 103.

(1) Općinsko vijeće obavlja poslove nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela Općine putem odgovarajućeg povjerenstva koje osniva svojom posebnom odlukom.

(2) U okviru nadzora iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće će obustaviti od izvršenja, poništiti, odnosno ukinuti nezakoniti akt o materijalnom, odnosno financijskom poslovanju koje je donijelo tijelo Općine.

(3) Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela Općine, sukladno zakonu, obavlja i nadležni organ županije, odnosno nadležni federalni organ, sukladno zakonu županije, odnosno federalnom zakonu.

VIIa – JAVNOST RADA

Članak 103a.

Rad Općine je javan ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 103b.

Javnost rada Općine osigurava se: informiranjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja i Interneta, objavljivanjem izvješća, proračuna i drugih sadržaja vlastitog informacijskog sustava, biltena i kroz druge oblike informiranja, objavljivanjem općih i pojedinačnih akata u službenom glasilu Općine, prisustvovanjem građana i medija sjednicama Općinskog vijeća, pod uvjetima propisanim Poslovníkom o radu, sudjelovanjem građana u postupku pripreme i donošenja općih akata,

putem prava građana na pristup informacijama ili na drugi uobičajeni način.

VIII – SURADNJA I UDRUŽIVANJE SA DRUGIM OPĆINAMA

Članak 104.

(1) U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općina ostvaruje suradnju sa drugim općinama a ponajprije sa susjednim općinama.

(2) Suradnja općina iz stavka 1. ovog članka planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa.

(3) Suradnju s drugim općinama, sukladno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka ostvaruje Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik, svatko u pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 105.

(1) Općina se može udruživati u zajednicu općina, za određeno područje, sukladno zakonu.

(2) Odluku o udruživanju Općine u zajednicu općina donosi Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Odlukom o udruživanju Općine u zajednicu općina utvrđuju se ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva u savezu općina i druga pitanja od značaja za rad zajednice općina

Članak 106.

(1) Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima, lokalnim zajednicama i surađivati s lokalnim jedinicama drugih država u skladu sa Ustavom i zakonom.

(2) Odluku o pristupanju udruženjima, odnosno ostvarivanju suradnje iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće.

IX - MEĐUSOBNI ODNOSI IZMEĐU OPĆINSKIH ORGANA I TIJELA I ORGANA ŽUPANIJSKE ODNOSNO FEDERALNE VLASTI

Članak 107.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela Općine, sukladno Ustavu i zakonu, obavljaju nadležni organi Federacije odnosno Županije.

(2) Nadzor nad zakonitošću općinskih propisa i drugih općih i pojedinačnih akata, koje sukladno zakonu i ovom Statutu donose nadležna tijela Općine, vrše i to:

1. za općinske propise i druge opće i pojedinačne upravne akte, koji su doneseni na temelju zakona i federalnog propisa, kojima su određeni poslovi preneseni na Općinu, nadzor vrši nadležni federalni organ uprave određen federalnim zakonom, ako federalnim zakonom nije drugačije određeno,

2. za općinske propise i druge opće i pojedinačne upravne akte, koji su doneseni na temelju zakona i županijskog propisa, kojima su određeni poslovi preneseni na Općinu, nadzor vrši nadležni županijski organ uprave određen županijskim zakonom, ako županijskim zakonom nije drugačije određeno.

(3) Općinski načelnik je dužan organima iz stavka 2. ovog članka omogućiti ostvarivanje nadzora po nalogima tih organa.

Članak 108.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost općih i pojedinačnih upravnih akata koja donosi prema ovom statutu i federalnom, odnosno županijskom zakonu.

Članak 109.

(1) Izvješće organa iz članka 107. stavak 1. i 2. ovog Statuta povodom izvršenog nadzora nad zakonitošću općih i pojedinačnih upravnih akata razmatra Općinsko vijeće i sukladno sa svojim ovlaštenjima utvrđuje odgovarajuće zaključke radi otklanjanja uočenih nezakonitosti i nepravilnog postupanja.

(2) Realizaciju zaključaka iz stavka 1. ovog članka osigurava Općinski načelnik.

X - PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Propisi i drugi akti Općinskog vijeća

Članak 110.

(1) Općinsko vijeće u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti donosi Statut Općine, općinske propise, proračun, završni račun i izvješća o izvršenju proračuna, Poslovnik Općinskog vijeća, rješenja i zaključke, daje autentična tumačenja propisa koje donosi i utvrđuje prečišćeni tekst tih propisa.

(2) Poslovníkom Općinskog vijeća utvrđuje se sadržaj i način pripremanja i donošenja općinskih propisa i drugih akata i način njihovog objavljivanja.

(3) Općinski propisi i opći akti općinskog načelnika moraju biti u suglasnosti s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 111.

(1) Općinsko vijeće u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, donosi općinske propise i druge akte, u skladu sa ovim Statutom.

(2) Općinsko vijeće donosi općinske propise i druge akte i o pitanjima koja su zakonom Županije odnosno zakonom Federacije prenesena na Općinu, ako je zakonom o prenošenju tih poslova predviđeno donošenje općinskog propisa.

(3) Općinsko vijeće donosi općinske propise u formi: odluke, naredbe i naputka.

Članak 112.

(1) Odlukom se uređuju pitanja i odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine, osnivaju službe za upravu i druga tijela Općine, uređuju pitanja koja se odnose na prihode i financijska sredstva Općine, osnivaju poduzeća, ustanove i druge pravne osobe, utvrđuju određena pitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti Općinskog vijeća, uređuju određena pitanja koja su zakonom Federacije odnosno zakonom Županije prenesena na Općinu, a predviđeno je donošenje općinskog propisa, te u drugim pitanjima određenim ovim Statutom.

(2) Naredbom se, radi izvršavanja određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opći značaj na području Općine.

(3) Naputkom se propisuje način rada i izvršavanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine od strane Općinskog načelnika ili službi za upravu, koja su uređena odlukama ili naredbama iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 113.

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

(2) Rješenjem se odlučuje o imenovanjima, postavljanjima i razrješenjima odnosno smjenjivanju, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

(3) Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike i općinskih propisa, određuju zadaci za Općinskog načelnika ili službe za upravu prilikom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća o kojima se ne odlučuje rješenjem.

2. Akti Općinskog načelnika

Članak 114.

(1) Općinski načelnik u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti donosi provedbene opće akte radi primjene općinskih propisa, odnosno primjene zakona ako je zakonom predviđeno donošenje takvog akta.

(2) Opći akti koje donosi Općinski načelnik su: naredbe, pravilnici i napuci.

Članak 115.

(1) Naredbom se naređuje i zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opći značaj za područje Općine.

(2) Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe, odnosno pitanja uređena propisima, radi osiguranja odgovarajuće primjene tog propisa.

(3) Napatkom se utvrđuju pobliže pravila i upute za rad službi za upravu i drugih institucija koje su nadležne za provođenje i primjenu općinskih propisa.

Članak 116.

(1) U izvršavanju općinskih propisa Općinski načelnik donosi rješenja i druga pojedinačna akta kojim se u upravnom postupku rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba u prvom stupnju na temelju tih propisa.

(2) Pripremu nacрта rješenja i drugih pojedinačnih akata iz prethodnog stavka obavljaju službe za upravu, svaka u pitanjima iz svoje nadležnosti.

(3) Općinski načelnik može ovlastiti pomoćnike Općinskog načelnika i druge državne službenike da u pojedinim pitanjima donose rješenja i druge pojedinačne akte iza stavka 1. ovog članka, o čemu se mora donijeti posebno rješenje o prenošenju tog ovlaštenja.

(4) Protiv prvostupajskih rješenja i drugih prvostupajskih pojedinačnih akata iza stavka 1. i 3. ovog članka, koja donosi Općinski načelnik odnosno druga ovlaštena osoba, zainteresirana osoba ima pravo izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana prijema tog akta, ako zakonom nije drugačije određeno.

(5) O žalbi iz stavka 4. ovog članka, u drugom stupnju rješava nadležno tijelo koje formira Općinsko vijeće, ako zakonom nije drugačije određeno.

(6) Protiv rješenja donesenog u drugom stupnju u skladu sa stavkom 5. ovog članka, može se pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda Županije, u skladu sa zakonom.

Članak 117.

(1) Rješenja i druga pojedinačna akta, Općinski načelnik, odnosno druga ovlaštena osoba donosi i u slučajevima kada odlučuje u upravnom postupku o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba na temelju federalnog ili županijskog zakona kojima su upravni i stručni poslovi preneseni na Općinu.

(2) Protiv prvostupajskih rješenja i drugih prvostupajskih pojedinačnih akata donesenih u poslovima iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba i to:

1. na rješenja i druga pojedinačna akata donesena na temelju zakona ili drugih propisa Županije - nadležnom organu uprave Županije, ako zakonom Županije nije drugačije određeno,
2. na rješenja i druga pojedinačna akta donesena na temelju zakona ili drugih propisa Federacije - nadležnom organu uprave Federacije, ako federalnim zakonom nije drugačije određeno.

Članak 118.

Pri donošenju rješenja i drugih pojedinačnih akata iz članka 116. i 117. ovog Statuta, primjenjuju se pravila upravnog postupka utvrđena federalnim zakonom o upravnom postupku, a u pogledu pokretanja upravnog spora odredbe federalnog zakona o upravnim sporovima.

Članak 119.

(1) Općinski propisi i opći akti stupaju na snagu kao što je u njima propisano, ali ne prije nego što budu objavljeni.

(2) Propisi i opći akti iz prethodnog stavka objavljuju se u "Službenom glasniku Općine Orašje" o čemu se neposredno stara Općinski načelnik.

XI – POSTUPAK ZA DONOŠENJE, ODNOSNO PROMJENU STATUTA OPĆINE

Članak 120.

Statut Općine priprema i usvaja Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova izabranih vijećnika.

Članak 121.

(1) O promjeni Statuta Općine odlučuje Općinsko vijeće.

(2) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, odnosno Općinski načelnik.

(3) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

(4) Inicijativu za promjenu statuta Općine mogu dati građani putem mjesnih zborova kao građanska inicijativa.

Članak 122.

(1) O prijedlogu za promjenu Statuta Općine raspravlja se na sjednici Općinskog vijeća.

(2) Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta Općine.

(3) Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka šest mjeseci od dana kada je rasprava o prijedlogu na Vijeću zaključena.

(4) Prihvaćeni prijedlog za promjenu Statuta Općine dostavlja se svim vijećnicima, mjesnim zajednicama i političkim strankama koje djeluju na području Općine, radi raspravljanja i davanja primjedbi i prijedloga.

(5) Promjena Statuta Općine je usvojena ako je za promjenu glasovala dvotrećinska većina vijećnika Općinskog vijeća.

(6) Izmjene i dopune Statuta Općine vrše se odlukom.

Članak 123.

Promjenama Statuta Općine ne mogu se ukinuti niti jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije.

Članak 124.

Poslovníkom Općinskog vijeća bliže se razrađuje postupak donošenja, odnosno postupak izmjena i dopuna Statuta Općine.

XII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 125.

(Statut Općine Orašje - "Službeni glasnik Općine Orašje" broj 6/02)

(1) Tijela dosadašnjih mjesnih zajednica djelovat će do izbora tijela mjesnih odbora.

(2) Izbori za tijela mjesnih odbora provest će se sukladno odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi, ovim Statutom i pravilima mjesnog odbora.

Članak 126.

(Statut Općine Orašje - "Službeni glasnik Općine Orašje" broj 6/02)

Na javne dužnosti u općinske organe vlasti ne mogu se birati osobe osuđene ili optužene za ratne zločine niti osobe protiv kojih je pokrenut postupak zbog ratnih zločina pred Međunarodnim krivičnim sudom za bivšu Jugoslaviju u Haagu.

Članak 127.

(Statut Općine Orašje - "Službeni glasnik Općine Orašje" broj 6/02)

Organiziranje mjesnih odbora, u skladu s ovim Statutom, izvršit će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 35.

(Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje - „Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 5/08)

Dosadašnji mjesni odbori nastavljaju rad kao mjesne zajednice.

Članak 36.

(Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje - „Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 5/08)

Donošenje statuta mjesnih zajednica, izbori za tijela mjesnih zajednica, te izrada novih pečata, u skladu sa Zakonom o načelima lokalne samouprave i ovom Odlukom, provest će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 128.

(Statut Općine Orašje - "Službeni glasnik Općine Orašje" broj 6/02)

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važenje i primjena:

1. Statuta općine Orašje broj 01-023-60/91 od 07.11.1991. („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 8/91),
2. Statutarna odluka o organizaciji i ustroju općine broj: 01-023-66/94 od 04.11.1994 odnosno 15.09 1994 („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 2/96),
3. Statutarna odluka o broju vijećnika u Općinskom vijeću Orašje broj 01-023-53/96 od 02.10.1996. („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 3/96),
4. Statutarna odluka o izmjeni statutarne odluke o organizaciji i ustroju općine Orašje broj 01-023-84/96 od 18.12.1996. („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 4/96),
5. Statutarna odluka o dopunama statutarne odluke o organizaciji i ustroju općine Orašje broj 01-OV-023-62/97 od 09.04.1997. („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 2/97),
6. Statutarna odluka o izmjenama statutarne odluke o organizaciji i ustroju općine Orašje broj 01-OV-023-119/97 od 30.10.1997. („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 4/97),
7. Statutarna odluka o izmjeni statutarne odluke o broju općinskih vijećnika u Općinskom vijeću Orašje broj 01-OV-02-730/99 od 21.09.1999. („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 6/99),
8. Statutarna odluka o dopunama statutarne odluke o ustroju općine broj: 01-02-422/00 od 28.06.2000. („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 5/00).

Članak 129.

Ovaj Prečišćeni tekst obuhvaća Statut Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 6/02) i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 5/08) i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 3/11) u kojima je naznačen dan stupanja na snagu tih propisa.

Članak 130.

Ovaj Prečišćeni tekst je tehničko pomagalo za sagledavanje pravne materije Statuta Općine na jednom mjestu, te tako nastali tekst nije novi propis, niti se njime

stavljaju van snage pojedine izmjene i dopune Statuta Općine Orašje, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

Slavko Mašić, v.r.

Predsjednik Odbora

OPĆINSKI NAČELNIK

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-356/11
Orašje, 15.04.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj 2/11), Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011., za pomoć u dovršetku izgradnje lovačke kuće LS „Orašje“ iz Orašja

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za potrebe Lovачke sekcije „Orašje“ iz Orašja, kao pomoć dovršetku izgradnje lovačke kuće, u iznosu od 1.500,00 KM (Slovima: tisućpetstotinaKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe, sa pozicije: 600000- Pričuva proračuna, podpozicija: 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614300- Grantovi neprofitnim organizacijama, podpozicija: 614300- Transferi ostalim udruženjima.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-624/11
Orašje, 12.05.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik donosi:

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011., za pomoć u sufinanciranju 74. obljetnice postojanja i rada N.K. „19. srpanj“ O.Luka

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za potrebe N.K. „19. srpanj“ O.Luka, kao pomoć za sufinanciranje zabavne manifestacije „Žuta noć“, u povodu 74. obljetnice postojanja i rada kluba, u iznosu od 300,00 KM (Slovima: tristotine KM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe, sa pozicije: 600000- Pričuva proračuna, podpozicija: 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614100- Grantovi drugim razinama vlasti, podpozicija: 614100- Transferi za šport.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA

OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1190/10
Orašje, 12.05.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. g. za sufinanciranje proslave 90. obljetnice postojanja i rada N. K. „Hajduk“ Orašje

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za potrebe N.K. „Hajduk“ Orašje, kao pomoć u sufinanciranju zabavne manifestacije „Hajdukova večer 2010“, u povodu 90. obljetnice postojanja i rada kluba, u iznosu od 300,00 KM (Slovima: tristotine KM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe, sa pozicije: 600000- Pričuva proračuna, pod-pozicija: 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614100- Grantovi drugim razinama vlasti, pod-pozicija: 614100- Transferi za šport.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I
HERCEGOVINE

ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-705/11
Orašje, 09.06.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011., godinu za sufinanciranje MZ Oštra Luka

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za sufinanciranje izgradnje tribina na malonogometnom igralištu u O. Luci, u iznosu od 1.980,00 KM. (Slovima: tisućudevetstotinaosamdesetKM)

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe, sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija: 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 615100- Kapitalni grantovi nižim razinama vlasti; pod-pozicija 615100- Kapitalni grant Mjesnoj zajednici O.Luka.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-896/11
Orašje, 06.07.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj 2/11), Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu za sufinanciranje MZ Kostrč

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11) odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračun za sufinanciranje održavanja groblja i socijalne pomoći starijim i bolesnim osobama MZ Kostrč, u iznosu 600,00 KM. (Slovima: šestoKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije: 600000-Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614100- Grantovi drugim razinama vlasti pod-pozicija 614100- Grantovi Mjesnim zajednicama.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-910/11
Orašje, 11.07.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć Teniskom klubu „SET“ Orašje

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna za financijsku pomoć teniskom klubu „SET“ Orašje, u iznosu od 300,00 KM (Slovima: tristoKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614100- Grantovi drugim razinama vlasti; pod-pozicija:614100- Transfer za šport.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-966/11
Orašje, 22.07.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć Športskom savezu općine Orašje

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za financijsku pomoć Športskom savezu općine Orašje, u iznosu od 3000,00 KM (Slovima: tritisućeKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije: 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija: 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614100- Grantovi nižim razinama vlasti; pod-pozicija: 614100- Transfer za šport.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-717/11
Orašje, 22.07.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik donosi:

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011.godinu,

za financijsku pomoć Udruzi branitelja-veterana 106. brigade HVO - Podružnica Orašje

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz pričuve proračuna za financijsku pomoć Udruzi branitelja-veterana 106. brigade HVO Podružnica Orašje, u iznosu od 1.000,00 KM. (Slovima: tisućaKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije 614300- Transferi udrugama proisteklim iz Domovinskoga rata; pod-pozicija: 614300- UBV 106. HVO – Podružnica Orašje.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-965/11
Orašje, 22.07.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službene novine općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć ratnoj vojnoj postrojbi „Crna legija“ O. Luka

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za financijsku pomoć ratnoj vojnoj postrojbi „Crna legija“ O.Luka, u iznosu od 300,00 KM (Slovima: tristoKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja

zamolbe sa pozicije: 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija: 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije: 614300- Grantovi neprofitnim organizacija; pod-pozicija 614300- Transferi ostalim udruženjima.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj. 01-14-1048/11
Orašje, 22.08.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu (Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

O D L U K U

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć Udruzi za zaštitu i sprečavanje okrutnosti nad životinjama „Posljednja oaza“ Orašje

I

Iz proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za financijsku pomoć Udruzi za zaštitu i sprečavanje okrutnosti nad životinjama „Posljednja oaza“ Orašje, u iznosu od 700,00 KM (Slovima sedamsto KM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije 614300- Grantovi neprofitnim organizacijama; pod-pozicija: 614300- Transferi ostalim udruženjima.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik

Đuro Topić, v.r.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o usvajanju Odluke o Regulacijskom planu „JUG III“ Orašje -----	85
2. Odluka o regulacijskom planu „JUG III“ Orašje -----	85
3. Odluka o usvajanju Odluke o provođenju Regulacijskog plana „JUG III“ Orašje -----	86
4. Odluka o provođenju Regulacijskog plana „JUG III“ Orašje -----	87
5. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta u stambenom naselju Jug II u Orašju -----	92
6. Odluka o poticajnim mjerama za razvoj poljoprivrede na području općine Orašje -----	93
7. Odluka o dodjeli poslovnog prostora na korištenje -----	98
8. Rješenje o imenovanju dopredsjednika Općinskog vijeća Orašje -----	98
9. Statut općine Orašje – prečišćeni tekst -----	98

OPĆINSKI NAČELNIK

10. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za pomoć u dovršetku izgradnje lovačke kuće LS „Orašje“ iz Orašja -----	113
11. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za pomoć u sufinanciranju 74. obljetnice postojanja i rada N.K. „19. srpanj“ O. Luka -----	113
12. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za sufinanciranje proslave 90. obljetnice postojanja i rada N.K. „Hajduk“ Orašje -----	114
13. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za sufinanciranje MZ Oštra Luka -----	114
14. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za sufinanciranje MZ Kostrč -----	115
15. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć teniskom klubu „SET“ Orašje -----	115
16. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć Športskom savezu općine Orašje -----	115
17. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć Udruzi branitelja-veterana 106. brigade HVO-Podružnica Orašje -----	116
18. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć ratnoj vojnoj postrojbi „Crna legija“ O. Luka -----	116
19. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć Udruzi za zaštitu i sprečavanje okrutnosti nad životinjama „Posljednja oaza“ Orašje -----	116

SLUŽBENI GLASNIK Općine Orašje

Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ORAŠJE

Za izdavača odgovorni urednik: Općinski načelnik Telefon: 712-322, lokal 109

